



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

Temeljem članka 198. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/206), prije pokretanja postupka javne nabave sanacije prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage (evidencijski broj nabave: 43-M-17/1), stavljamo na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:



NACRT DOKUMENTACIJE O NABAVI

Sanacija prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage

Ev. broj: 43-M-17/1

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje primjedbe i prijedloge pisanim putem na e-mail kontakt osobe iz točke 2. Dokumentacije o nabavi najkasnije do 1. ožujka 2017. godine.

Zagreb, veljača 2017.



SADRŽAJ

I) UPUTE PONUDITELJIMA

1. Opći podaci
2. Kontakt osoba za komunikaciju
3. Predmet nabave
4. Opis i oznaka grupa predmeta nabave
5. Tehničke specifikacije (Količina i opseg predmeta nabave)
6. Procijenjena vrijednost nabave
7. Mjesto izvođenja radova
8. Rok izvođenja radova
9. Pravo sudjelovanja
10. Razlozi isključenja ponuditelja
11. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
12. Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta
13. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata
14. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
15. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata
16. Dokumentacija o nabavi
17. Oblik, način izrade, sadržaj ponude
18. Varijante ponude
19. Cijena i valuta ponude
20. Uvjeti i način plaćanja
21. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva
22. Rok valjanosti ponude
23. Jezik ponude
24. Kriteriji za odabir ponude
25. Označavanje i dostavljanje ponude
26. Krajnji rok za podnošenje ponude
27. Izmjena i/ili dopuna ili odustajanje od ponude
28. Otvaranje ponude
29. Postupak pregleda i ocjene ponuda
30. Razlozi za poništenje postupka javne nabave
31. Dodjela ugovora
32. Uvid u ponude
33. Završetak postupka javne nabave
34. Pravna zaštita
35. Sklapanje i izvršenje ugovora
36. Ostalo

II) OBRASCI I IZJAVE

III) PRIJEDLOG UGOVORA

IV) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

V) ESPD OBRAZAC



I. UPUTE PONUDITELJIMA

1. OPĆI PODACI

Temeljem članka 6. stavak (1). točka 3. Zakona o javnoj nabavi NN br. 120/2016 (u daljnjem tekstu **ZJN2016**) Naručitelj **AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.** (u daljnjem tekstu Naručitelj) i članka 86. stavak 1. ZJN provodi otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Sjedište naručitelja: Širolina 4, 10000 Zagreb

Osobni identifikacijski broj: 96330310281

IBAN: HR1623400091100148333

Internetska adresa: www.arz.hr

Ev. broj nabave: 43-M-17/1

Odgovorna osoba Naručitelja: Direktor Društva, Josip Šala.

Naručitelj je upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

Za predmetnu nabavu ne primjenjuje se elektronička dražba.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku od 01. srpnja 2016. godine je obavezna, sukladno članku 42. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 83/2013).

2. KONTAKT OSOBA ZA KOMUNIKACIJU

Ime i prezime: Kristina Perak

Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb

Adresa el. pošte: kristina.perak@arz.hr

Broj: tel: 01/6515-161, fax: 01/6515-110, mob: 099/6515-161

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata je na hrvatskom jeziku elektroničkim sredstvima komunikacije.

3. PREDMET NABAVE

Sanacija prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage.

CPV: 45453100 – Sanacijski radovi

4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nudi se cjelokupan predmet nabave.

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Predmetom nabave su obuhvaćeni radovi sanacije prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage, te ostali potrebni radovi u svemu prema tehničkoj dokumentaciji koja je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (u daljnjem tekstu **DON**).

Tehnička dokumentacija:



- Elaborat o inspekcijskom pregledu i tehničko rješenje sanacije višeprofilnih prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage na autocesti A6 Rijeka-Zagreb, travanj 2016. godine s nacrtima
- Troškovnik, u obliku excel radne knjige učitani kao posebni dokumenti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Vrsta, točna količina i opseg predmeta nabave detaljno je specificirana u dijelu IV. DON.

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i tehničkoj specifikaciji.

Pri sastavljanju ponude ne smije se mijenjati izvorni tekst tehničkih specifikacija i troškovnika.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjeni iznos predmetne nabave: 585.000,00 kn (bez PDV-a),

7. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Dionica Vrbovsko-Bosiljevo, vijadukt Zečeve Drage.

8. ROK IZVOĐENJA RADOVA

Planirani početak izvođenja radova je po potpisu ugovora i uvođenju u posao a završetak najkasnije za 50 kalendarskih dana.

Početak trajanja ugovora se računa od datuma uvođenja u posao (predvidivo završetak rada zimske službe), a završetak radova smatra se datum koji je Naručitelj potvrdio kao datum s kojim su svi ugovoreni radovi završeni u cijelosti. Pri uvođenju u posao sastavlja se Zapisnik o uvođenju u posao, a koji je sastavni dio ovog Ugovora.

9. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu.

Za predmetni postupak javne nabave ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. ZJN.

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

10. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

10.1. Naručitelj će isključiti GS subjekta u bilo kojem trenutku tijekom iz postupka javne nabave (članak 251 ZJN2016) ako utvrdi da:

- 1) je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:



a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona



- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2) je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. Naručitelj će prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 10.1. DON.

Ako se u državi poslovnog nastana GS-a, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaje gore navedeni dokument ili ako ne obuhvaća sve navedene okolnosti, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Prijedlog Izjave u prilogu (Obrazac 1A i 1B).

10.2. Naručitelj će isključiti GS-a iz postupka javne nabave (članak 252. ZJN2016) ako utvrdi da GS nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- 1) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- 2) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana GS, ako GS nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti GS-a iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Iznimno, Naručitelj može odustati od isključenja GS kod kojeg je stečen razlog za isključenje iz točaka 10.1. i 10.2. zbog bitnih zahtjeva koji se odnose na javni interes kao što je javno zdravlje ili zaštita okoliša.

Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje Naručitelj će prihvatiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana GS-a kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje navedene u točki 10.2. DON.

Ako se u državi poslovnog nastana GS-a, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaje gore navedeni dokument ili ako ne obuhvaća sve navedene okolnosti, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti,



javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana GS-a, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

10.3. Javni naručitelj će isključiti GS-a iz postupka javne nabave ako (Članak 254 ZJN2016) ako:

- 1) može dokazati odgovarajućim sredstvima da je GS kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet. Profesionalni propust je postupanje GS protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.
- 2) ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je GS sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja
- 3) GS pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
- 4) je GS kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s točkom 12. DON., ili
- 5) je GS pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja od GS-a će se zatražiti zamjena tog podugovaratelja.

Za potrebe utvrđivanja osnove za isključenje iz točaka 10.1. i 10.3. na odgovarajući način se primjenjuje članak 255. ZJN2016.

10.4. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, sudjelovanja podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata okolnosti iz točke 10. DON se utvrđuju za sve subjekte pojedinačno.

11. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

GS u ovom postupku javne nabave dokazuje svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i tehničku i stručnu sposobnost.

11.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana GS-a.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti GS-a dokazuje se izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.



11.2. Tehnička i stručna sposobnost

Propisanim uvjetima tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da GS ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete i razini iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Smatra se da GS nema potrebnu stručnu sposobnost ako naručitelj utvrdi da GS ima sukobljene interese koji mogu negativno utjecati na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje sa sljedećim dokazima:

11.2.1. popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Minimalni uvjet: Priloženim potvrdama GS mora dokazati da je u tijeku ove godine i tijekom pet godina koje prethode ovoj godini uredno izvršio najmanje 1 (slovima: jedan) ili više ugovora koji se odnose na iste ili slične radove koji se traže u ovom postupku nabave, zbrojenog iznosa najmanje jednakoga 500.00,00 kn (bez PDV-a).

11.2.2. obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili izvođača radova ili njihova rukovodećeg osoblja, pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude

Potrebno je priložiti popis stručnih osoba (imena i stručne kvalifikacije) koji će biti uključeni u ugovor potpisan od ovlaštene osobe. Iz popisa mora biti vidljivo da ponuditelj ima na raspolaganju kvalificiranu i stručno osposobljen stručni kadar te voditelja radova adekvatne struke, sukladno članku 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15), u svrhu urednog i kvalitetnog izvršenja.

11.2.3. izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga ili izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora potpisana od ovlaštene osobe. Iz izjave mora biti vidljivo da će ponuditelj imati na raspolaganju opremu koja je potrebna za izvršenje predmetnih radova. Obavezno navesti način raspolaganja (vlastita oprema/najam/... ili dr).

Minimalni zahtjev: ponuditelj mora imati na raspolaganju 1 visokotlačnu pumpu tlaka \geq 2500 bara.

11.2.4. podatak o dijelu ugovora koji GS možda namjerava dati u podugovor

12. DOKAZIVANJE KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GS-A

12.1. Kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane iz točke 10. i točke 11. DON, GS u ponudi dostavlja ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (u daljnjem tekstu: ESPD). Sastavni dio ove DON je obrazac ESPD u word formatu. Popunjeni ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 10. i 11. ove DON.



Obrazac ESPD mora biti popunjen sukladno uputama navedenim u ESPD-u te zahtjevima iz DON, u dijelu:

- II. Podaci o gospodarskom subjektu, točke A, B, C i D;
- III. Osnove za isključenje: točka A - Osnove povezane s kaznenim presudama; točka B - Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje; C - Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem; D – Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice naručitelja
- IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta: Odjeljak α – Opći navod za sve kriterije za odabir; točka A – Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka A1)); točka C – Tehnička i stručna sposobnost (točka C1a, 6, 9, 10);
- VI. Završne izjave.

U ESPD o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će GS moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente. Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, GS u ESPD o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno. ESPD o nabavi sadržava i druge relevantne informacije koje zahtijeva Naručitelj.

- 12.1. ESPD je ažurirana formalna izjava GS-a, a kojom se potvrđuje da GS:
 - a) nije u jednoj od situacija zbog koje se GS isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
 - b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
- 12.2. GS koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi dostaviti ESPD o nabavi ispunjen od podugovaratelja kojim potvrđuje da podugovaratelji pojedinačno ispunjavaju sve uvjete propisane točkom 10. i 11.1. DON te ukoliko je primjenjivo točkom 11.2.
- 12.3. Ako zajednica gospodarskih subjekata sudjeluju u postupku nabave, potrebno je dostaviti zasebne ESPD obrasce ispunjene od svih članova zajednice koji sudjeluju u postupku a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekti ispunjavaju sve uvjete propisane točkom 10. i 11.1 DON te ukoliko je primjenjivo točkom 11.2.
- 12.4. Ako se GS ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata, obavezan je u ponudi dostaviti zasebne ESPD o nabavi ispunjene od gospodarskih subjekata na koje se oslanja, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekti ispunjavaju sve uvjete propisane točkom 10. i 11.1. DON, te ukoliko je primjenjivo točkom 11.2.
- 12.5. Ispunjavanje kriterija za odabir propisanih točkom 11.2. skupno (zajednički) dokazuju subjekti koji će izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.
- 12.6. Provjera podataka navedenih u ESPD-u

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku ponude iz točke 23. DON. Ako



se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom, Naručitelj može zahtijevati od GS da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

12.7. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Naručitelj može, od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (original ili ovjerena preslika) u skladu s točkom 10. i 11. DON, osim ako već posjeduje te dokumente. Dostavljeni dokumenti moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju. Naručitelj može pozvati GS da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno točkama 10. i 11. DON.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 10. i 11. DON, naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te će prije donošenja odluke, sukladno prethodnom stavku ove točke, postupiti prema ponuditelju koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu.

12.8. Ponuditelje se može isključiti iz postupka ili ih se može kazнено goniti ako su podaci u ESPD-u lažno prikazani, prikriveni ili ne mogu biti potkrijepljeni popratnom dokumentacijom.

13. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

13.1. Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koji dostavljaju zajedničku ponudu. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

13.2. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati sve tražene podatke kako je određeno obrascem EOJN, o svakom članu zajednice. Obavezno naznačiti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem. Odgovornost svih članova zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

13.3. Nakon sklapanja ugovora zajednica gospodarskih subjekata će dostaviti pravni akt o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora s uređenim međusobnim odnosima, pojedinačnoj i solidarnoj odgovornosti te raspodjeli poslova. Predmetni pravni akt mora biti potpisan od svih članova zajedničke ponude.

14. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

14.1. Podugovaratelj je GS koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. GS koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- c) dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora na svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

14.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:



- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka a) i b), ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente tražene sukladno točki 14.1. za novog podugovaratelja.

14.3. Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju iz točke 14.2. a) i b) DON, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir GS-a oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz točke 14.2. c) DON, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

14.4. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

15. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

- 15.1. GS može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir GS-a osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.
- 15.2. GS se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora u obliku Izjave ili ugovora o poslovno tehničkoj suradnji ili sl., gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje GS-u. Izjava mora minimalno sadržavati sljedeće: naziv i sjedište GS-a, točan popis resursa koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, vrstu i opis radova ili usluga koje će taj GS izvoditi u sklopu ugovora koji je predmet ove nabave, potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

- 15.3. Naručitelj će, sukladno propisanim uvjetima iz točke 10. i 11. DON (ESPD obrazac, načini dokazivanja) provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost GS oslanja relevantne kriterije za odabir GS-a te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od GS-a zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir GS-a.



16. DOKUMENTACIJA O NABAVI

16.1. Preuzimanje dokumentacije o nabavi

Dokumentacija o nabavi je u cijelosti elektronički stavljena na raspolaganje, bez naknade, a zainteresirani GS je može preuzeti na internet stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr.Oglasnik/#izbornik=popis-objava>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku, te bi bili u mogućnosti predati elektroničku ponudu (ako je primjenjivo).

16.2. Dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene

GS može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s DON tijekom roka za dostavu ponuda (pisanim putem kontakt osobi: poštanska pošiljka, e-mail, putem EOJN-a). Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem DON, mogu postavljati putem sustava EOJN-a modul „Pitanja“. Naručitelj (ovlašteni predstavnici naručitelja za navedeni postupak) bit će informirani o postavljenom upitu putem registrirane e-pošte u sustavu EOJN-a. Odgovore na zahtjeve za objašnjenjem ili izmjenom DON, naručitelji također mogu objaviti prilaganjem dokumenata u sustavu EOJN- a, te se informacija odvija putem registrirane e-pošte u sustavu EOJN-a. Svako preuzimanje dokumenta evidentira se u sustavu i može vidjeti je li određeni dostavljeni dokument preuzeo naručitelj, odnosno gospodarski subjekt.

16.3. Podnošenje ponude

- Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz DON. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz DON te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst DON.
- U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.



- Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije. Dijelovi ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički, dostavljaju se sukladno točki 25.1.DON.

17. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ PONUDE

Naručitelj navodi u točkama 10. do 15. DON potvrde, dokumente, izjave i druga dokazna sredstva kojima GS dokazuje nepostojanje osnova za isključenje te ispunjavanje kriterija za odabir GS-a.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u popis iz članka 279, ZJN2016.

17.1. Ponuda predane od strane ponuditelja obuhvaćati će najmanje sljedeće:

- a) **Elektronički uvez ponude** sa popunjenim ponudbenim listom i popisom priloženih dokumenata ponude, obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave,

Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje Uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta). Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi moraju potpisati ponudu naprednim elektroničkim potpisom: prvo potpisuje jedan član zajednice ponuditelja, šalje se drugom članu zajednice ponuditelja, treći...itd., a onaj član zajednice ponuditelja koji će ponudu i „poslati“ potpisuje zadnji i na taj način kreira uvez ponude prije njena slanja. Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice ponuditelja, ponuda sadržava ovlaštenje ostalih članova zajednice ponuditelja za potpisivanje ponude.

- b) **ESPD obrazac** za ponuditelja te ako je primjenjivo za članove zajednice ponuditelja, podugovaratelje i subjekte na čiju sposobnost se oslanja ponuditelj, sukladno točki 12. DON,
- c) **Jamstvo za ozbiljnost ponude ili dokaz o uplaćenom jamstvu ako je primjenjivo**, sukladno točki 20.1. DON,
- d) **Troškovnik (IV.2.)** – u potpunosti ispunjen,
- e) **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz DON (OBRAZAC 2.)** – potpisna od strane Ponuditelja,

17.2. Način elektroničke dostave ponuda

Elektronička dostava ponuda vrši se korištenjem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH sukladno objavljenim uputama na stranici <https://eojn.nn.hr>, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup DON.

Elektronička ponuda mora biti izrađena sukladno uvjetima i zahtjevima DON i Uputama Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina. Za pripremu i podnošenje ponude sastavljene u elektroničkom obliku, koristi se registrirani korisnički račun GS-a na Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, a za ispravnost unesenih podataka odgovoran je GS.



Ponuditelj je obvezan, u roku za dostavu ponuda, prikupiti i ispuniti sve tražene dokumente sukladno točki 17.1. DON te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljene ponude ponuditelja. Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload) svih traženih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i dr. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi podugovarateljima, ponudi, te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generiran Ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci i sl.).

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redosljedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

- 17.3. Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički.
- 17.4. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.
- 17.5. GS u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je GS neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

GS ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.



18. VARIJANTE PONUDE

Podnošenje varijanti ponuda nije dopušteno.

19. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz dokumentacije o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude pokriva sve obveze ponuditelja proizašle iz dokumentacije o nabavi i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave, a koja se odnosi na predmetni postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih radova.

Ponuđene jedinične cijene biti će nepromjenjive tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora.

Kada cijena ponude (bez PDV-a) izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude (bez PDV-a) izraženoj u Uvezu ponude, mjerodavna je cijena ponude izražena u troškovniku.

20. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

20.1. Evidencija izvršenih radova vršit će se temeljem građevinske knjige i građevinskog dnevnika. Obračun izvedenih radova će se vršiti primjenom ugovorenih jediničnih cijena, prema stvarno izvedenim količinama, priznatim u građevinskoj knjizi.

U slučaju da povećanje ukupnog iznosa prema konačnom obračunu nije više od 5 % od predvidive cijene građenja utvrđene ugovorom neće biti potrebno sklapanje dodatka ugovora.

20.2. Naručitelj će radove plaćati putem privremenih i okončane situacije. Privremene situacije će se ispostavljeti mjesečno, u 4 (četiri) primjerka do 8 (osmog) u mjesecu za protekli mjesec, a okončana situacija nakon primopredaje radova. Plaćanje je u roku 30 (trideset) kalendarskih dana od dana ovjere situacije od Predstavnik Naručitelja.

20.3. U slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

20.4. Ugovaratelj Radova ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom ugovoru, prenositi na treće osobe.

20.5. Naručitelj će dio ugovora koji će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj neposredno plaćati svakom podugovaratelju pojedinačno. Ugovaratelj mora na svojoj situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

21. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

21.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

GS je obavezan u ponudi dostaviti u izvorniku, jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke na iznos od 15.000,00 kn s rokom trajanja koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude. Garancija banke mora biti naplativa, neopoziva, neprenosiva i na prvi poziv.

GS može kao jamstvo za ozbiljnost ponude umjesto propisanog oblika jamstva dati novčani polog u iznosu od 15.000,00 kn (bez PDV-a). U navedenom slučaju u ponudi je potrebno



priložiti dokaz o uplati novčanog pologa u traženom iznosu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Dokaz o uplati u korist žiro računa Naručitelja IBAN: HR1623400091100148333 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. (rok povrata neposredno nakon završetka postupka javne nabave, ako je neiskorišteno). U pozivu na broj obavezno navesti evidencijski broj postupka javne nabave (43-M-17/1), a pod svrhom plaćanja navesti naziv postupka javne nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Napomena:

Traženo jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primiti kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke iz točke 25.1 dokumentacije o nabavi s dodatkom „*dio/dijelovi elektroničke ponude koji se dostavljaju odvojeno*“. U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

21.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ugovaratelj se obvezuje odmah, a najkasnije u roku od deset (10) dana nakon obostranog potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke na 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) s rokom važenja od dana potpisa ugovora do datuma završetka radova plus 30 dana respiro period. Garancija mora biti bezuvjetna i neopoziva naplativa od banke na prvi poziv, bez prava protesta.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u propisanom roku, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti Ugovarateljevo jamstvo za ozbiljnost ponude.

Zamjena bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit u iznosu bankarske garancije na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati kamatu.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene radova (bez PDV-a).

Ukoliko se završetak radova iz ovog Ugovora produži Ugovaratelj je obavezan Naručitelju dostaviti novo jamstvo i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorni radovi. Novo jamstvo je Ugovaratelj je obavezan dostaviti najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja jamstva. U slučaju da Ugovarateljne dostavi novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj može naplatiti važeće jamstvo te ima pravo raskinuti Ugovor. U slučaju da Ugovaratelj ne može iz opravdanih razloga dostaviti novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj neće isplatiti nepodmirene obveze, po Ugovoru, u ukupnom iznosu važećeg jamstva. Na zadržana sredstva Ugovaratelj nema pravo obračunavati zatezne kamate. Nakon



dostavljanja novog jamstva Naručitelj će isplatiti zadržana sredstva. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se po isteku roka valjanosti garancije.

21.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstveni rok na izvedene Radove je 2 godine. Garantni rok počinje teći od dana primopredaje

Ugovaratelj se obvezuje da će nakon završetka radova i primopredaje u roku od petnaest (15) dana dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku garancije banke na 10 % vrijednosti izvršenog ugovora s rokom važenja **2 godine** od krajnjeg roka završetka radova plus trideset dana respiro period.

Ugovaratelj može umjesto garancije banke s rokom važenja od dvije godine dostaviti i garancije s rokom važenja od jedne godine, s time da je dužan najkasnije 15 dana prije isteka roka važenja jednogodišnje garancije dostaviti novu bankovnu garanciju s rokom važenja za narednu godinu garantnog perioda. Ukoliko Ugovaratelj ne dostavi novu garanciju u ugovornom roku, Naručitelj može aktivirati postojeću garanciju.

Garancija banke mora biti na prvi poziv, neprenosiva i neopoziva. Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, te ukoliko pravodobno ne dostavi novu garanciju kojom pokriva preostali dio garantnog perioda nakon isteka važenja predane garancije.

Zamjena bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit u iznosu bankarske garancije na koji Ugovaratelj nema pravo zaračunavati kamatu.

21.4. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti

Ugovaratelj će najkasnije u roku od 10 (deset) dana od sklapanja ugovora odnosno uvođenja u posao Naručitelju dostaviti policu osiguranja radilišta od nastanka štete vezano uz obavljanje djelatnosti.

22. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponude će ostati važeće za period od minimalno devedeset dana (90) od dana otvaranja istih. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

U izuzetnim okolnostima, Naručitelj može tražiti suglasnost Ponuditelja za produženje perioda valjanosti ponude. Zahtjev i odgovori Ponuditelja dat će se pisanim putem ili faksom. Ako se Ponuditelj suglasi s produljenjem valjanosti ponude, jednako treba produljiti i valjanost jamstva uz ponudu. Ponuditelj može odbiti zahtjev bez gubitka prava na jamstvo. Od Ponuditelja koji se slaže sa zahtjevom neće se tražiti, niti dopustiti da mijenja svoju ponudu.

23. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti i s prijevodom na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.



24. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju najniže cijene. Relativni ponder cijene je 100%.

25. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

- 25.1. Dijelovi e-ponuda koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički dostavlja se u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica,

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave i grupa predmeta nabave te naznaka

„Dio elektroničke ponude – NE OTVARAJ“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave dijela ponude. Ukoliko dio ponude ne bude označen na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

- 25.2. Elektronička dostava ponuda provodi se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

26. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora zaprimiti ponude, najkasnije do **___ . ožujka 2017. godine do 13:00** sati.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produlji rok.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama. Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su, obavijestiti sve naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama. Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

27. IZMJENA I/ILI DOPUNA ILI ODUSTAJANJE OD PONUDE

- 27.1. Do roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

- 27.2. Izmjena, dopuna ili odustajanje od elektronički dostavljene.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Elektronički oglasnik javne nabave naručitelju se šalje



nova izmijenjena / dopunjena ponuda. Ovaj korak zahtjeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

28. OTVARANJE PONUDA

- 28.1. Javno otvaranje ponuda obavlja se **___ ožujka 2017. godine** na adresi Naručitelja, Širolina 4, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska, s početkom u 13:00 sati. Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za nabavu.
- 28.2. Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati ovlaštenim predstavnicima naručitelja neposredno prije otvaranja ponuda. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.
- 28.3. U slučaju kada je funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.
- 28.4. Sastavlja se zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim ovlaštenim predstavnicima Naručitelja. Zapisnik o otvaranju ponuda javni naručitelj obavezan je odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

29. POSTUPAK PREGLEDA I OCJENE PONUDA

- 29.1. Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na sukladno Poglavlju 6., Odjeljak A. ZJN2016, a temeljem uvjeta i zahtjeva iz DON. Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja. Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.
- 29.2. U slučaju izuzetno niske ponude Naručitelj će postupiti sukladno Poglavlju 5., Odjeljak D. ZJN2016.
- 29.3. Valjana ponuda je svaka ponuda koju je pravodobno podnio ponuditelj koji nije isključen iz postupka javne nabave i ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta te koja nije nepravilna¹, neprihvatljiva² ili neprikladna³.

¹Neppravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna DON, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

²Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

³Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve naručitelja propisane dokumentacijom o nabavi.



30. RAZLOZI ZA PONIŠTENJE POSTUPKA JAVNE NABAVE

U slučaju nastupa okolnosti zbog kojih će Naručitelj poništiti postupak javne nabave, primjenjivati će se na odgovarajući način odredbe Poglavlja 6., Odjeljak B. ZJN2016.

Odluka o poništenju donosi se u roku od 60 dana od nastanka razloga za poništenje postupka.

Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju.

31. DODJELA UGOVORA

31.1. Naručitelj samostalno utvrđuje činjenice i okolnosti u postupku javne nabave te na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti donosi odluke u skladu s odredbama ZJN2016. Koje će činjenice i okolnosti uzeti za dokazane, Naručitelj utvrđuje slobodnom ocjenom, na temelju savjesne i brižljive ocjene svakog dokaza posebno i svih dokaza zajedno te na temelju rezultata cjelokupnog postupka javne nabave.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

31.2. Odluka o odabiru donosi se u roku od 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda će biti dostavljena svim sudionicima putem EOJN RH neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili javnom objavom. Odluka se smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

31.3. Rok mirovanja

Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru (u daljnjem tekstu: rok mirovanja).

Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

31.4. Odluka o odabiru postaje izvršna:

- a) istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena
- b) dostavom odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave strankama kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak, ako je na odluku izjavljena žalba
- c) dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Postupak javne nabave miruje do izvršnosti odluke o odabiru te Naručitelj ne smije sklopiti, potpisati ni izvršavati ugovor o javnoj nabavi.

31.5. Smatra se da je ugovor o javnoj nabavi sklopljen na dan izvršnosti odluke o odabiru.

31.6. Iznimno, Naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru sukladno članku 263. ZJN2016., ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

- a) nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 29.5. a) DON



- b) u roku valjanosti odustane od svoje ponude
- c) odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi
- d) nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ako je zahtijevano u DON.

32. UVID U PONUDE

Naručitelj će nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim.

Naručitelj nije obavezan omogućiti uvid u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

33. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava danom izvršnosti odluke o odabiru ili odluke o poništenju.

34. PRAVNA ZAŠTITA

Pravo na žalbu ima svaki GS koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku, Koturaška cesta 43, IV kat., sukladno uvjetima propisanim u Dio četvrti, Pravna zaštita ZJN2016. U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

- 1) objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili DON
- 2) objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- 3) objave izmjene DON, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- 4) otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene DON te na postupak otvaranja ponuda
- 5) primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

35. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA

- 35.1. Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Iznimno, u slučaju iz članka 307. stavka 4. ZJN2016, rok za sklapanje ugovora u pisanom obliku računa se od dana pribavljanja suglasnosti.

Ugovor o javnoj nabavi će biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u DON i odabranom ponudom. Prijedlog ugovora (Dio III) sastavni je dio DON.

- 35.2. Prije potpisa ugovora odabrani ponuditelj je dužan pravovremeno, sukladno propisima Republike Hrvatske, ishoditi odobrenja/suglasnosti nadležnih institucija kako bi mogao izvršavati ugovor ili dio ugovora iz predmetnog postupka nabave u Republici Hrvatske, u protivnom će se smatrati da je odustao od svoje ponude.

- 35.3. Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u DON i odabranom ponudom.



Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi, uz odredbe ovoga Zakona, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

35.4. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi sukladno članku 317. ZJN2016.

36. OSTALO

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka izvršenja, a koja nisu regulirana ovom DON primjenjivati će se ZJN2016 te drugi zakoni i propisi koji se odgovarajuće izravno odnose na postupak nabave.

Do stupanja na snagu pod zakonskih propisa na odgovarajući način se primjenjuju odredbe članka iz članka 1. – 30. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (»Narodne novine«, br. 10/12.).





II. OBRASCI / IZJAVE





OBRAZAC 1A.

Temeljem čl. 251 stavka (1) točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU¹

kojom ja² _____

(ime i prezime, adresa stanovanja, osobni identifikacijski broj)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz čl. 251. st. (1) ZJN2016:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja obveznog razloga za isključenje u postupku javne nabave prema čl. 251. st. 1. ZJN2016 i ne može se koristiti u druge svrhe.

Potpis osobe³

Datum: _____

¹Izjavu ispunjavaju državljani Republike Hrvatske i gospodarski subjekti koji imaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

²Osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta

³Potpis davatelja Izjave o nekažnjavanju mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj



OBRAZAC 1B.

Temeljem čl. 251 stavka (1) točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/2016), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU¹

kojom ja² _____

(ime i prezime, adresa stanovanja, osobni identifikacijski broj)

kao ovlaštena osoba za zastupanje _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz čl. 251. st. (1) ZJN2016:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)



- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana, iz koje dolazim odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Ovu izjavu dajem u svrhu dokazivanja nepostojanja obveznog razloga za isključenje u postupku javne nabave prema čl. 251. st. 2. ZJN2016 i ne može se koristiti u druge svrhe.

Potpis osobe³

Datum: _____

¹Izjavu ispunjava gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

²Osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske

³Potpis davatelja Izjave o nekažnjavanju mora biti ovjeren kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čija je osoba državljanin



OBRAZAC 2.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ DOKUMENTACIJE O NABAVI**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz dokumentacije o nabavi i prijedlogom ugovora za **sanaciju prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage** (ev. broj: 43-M-17/1) da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe i
ovjera:



III. PRIJEDLOG UGOVORA

AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d., društvo za građenje i gospodarenje autocestom, Širolina 4, 10000 Zagreb, OIB 96330310281, koje zastupa direktor Društva Josip Šala (u daljnjem tekstu **Naručitelj**) s jedne strane

i

_____, OIB _____, koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu **Ugovaratelj**) s druge strane zaključuju

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

- 1.1. Naručitelj povjerava, a Ugovaratelj se obvezuje prema uvjetima ovog Ugovora, a u svemu prema dokumentaciji o nabavi, odabranoj najpovoljnijoj ponudi br: _____ od _____ 2017. godine u otvorenom postupku javne nabave, evidencijski broj nabave: 43-M-17/1 izvesti sanaciju prijelaznih naprava na vijaduktu Zečeve Drage (u daljnjem tekstu (**Radovi**)).

Članak 2.

- 2.1. Ugovorna cijena Radova iznosi:

Ugovorena cijena (kn bez PDV-a):

Slovima:

Ugovorena cijena je iskazana bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV će se obračunavati prema važećim zakonskim propisima.

Konačna cijena radova utvrdit će se temeljem odredbi Ugovora prema stvarno izvedenim količinama radova ovjerenih u građevinskoj knjizi i primjenom jediničnih cijena iz ugovornog troškovnika.

- 2.2. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi Ugovaratelja vezani na predmet ugovora proizašli iz dokumentacije o nabavi i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave u otvorenom postupku javne nabave pod brojem _____, ev.br. 43-M-17/1, a koja se odnosi na predmetni postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih Radova. Ugovorene jedinične cijene su konačne i nepromjenjive.

ROK IZVOĐENJA

Članak 3.

- 3.1. Ugovaratelj je suglasan započeti s izvođenjem Radova odmah po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završiti ih najkasnije za 55 kalendarskih dana.



Početak trajanja Ugovora se računa od datuma uvođenja u posao (predvidivo završetak rada zimske službe), a završetak radova smatra se datum koji je Naručitelj potvrdio kao datum s kojim su svi Radovi završeni u cijelosti. Pri uvođenju u posao sastavlja se Zapisnik o uvođenju u posao, a koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Ugovaratelj je dužan u roku od 8 dana od dana uvođenja u posao Naručitelju na prihvaćanje dostaviti detaljan vremenski plan izvođenja radova.

3.2. Rok izvođenja Radova iz članka 3.1. može se produžiti u sljedećim slučajevima:

- ako nastupi viša sila,
- ako ugovorne strane sporazumno produže ovaj rok,
- ako se u toku izvršenja Radova rade izmijene na zahtjev Naručitelja,
- ako se u toku izvršenja Radova pojave promijenjene okolnosti koje Ugovaratelj u trenutku sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Ugovaratelj zbog njih bio spriječen izvršavati Radove prema vremenskom planu. Razlogom produljenja roka završetka mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Ugovaratelj nije sam uzrokovao ili iz razloga za koje nije odgovoran Ugovaratelj.
- zbog neispunjenja obveza Naručitelja te je Ugovaratelj bio spriječen izvoditi Radove.

U slučaju nastupa jedne od navedenih okolnosti sporazumno se utvrđuju novi rokovi.

3.3. Ugovaratelj je dužan obavijestiti Naručitelja u pismenoj formi o okolnostima zbog kojih će doći do produženja roka izvođenja Radova najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka događaja zbog kojeg je spriječen izvoditi Radove.

3.4. Ukoliko Ugovaratelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebitosti produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti i primijenit će se stavak 3.5. ovog Ugovora.

3.5. Ako Ugovaratelj ne završi Radove iz članka 1. u ugovornom roku dužan je Naručitelju platiti iznos od 5‰ (pet promila) dnevno od ugovorne cijene i to za svaki dan zakašnjenja u odnosu na ugovoreni rok, a maksimalno do 10 % (deset posto) ugovorne cijene. Naručitelj ima pravo navedeni iznos umanjiti od bilo kojeg računa. Ukoliko ugovorna kazna prijeđe iznos od 10 % ukupne vrijednosti ugovora Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica za Naručitelja ili u pisanoj formi odrediti novi rok izvođenja. Produžetak roka izvođenja Radova iz stavka 3.2., alineja 2 ne isključuje primjenu Ugovorne kazne.

Rok za plaćanje ugovorne kazne je 30 dana od dana ispostavljanja Zahtjeva za plaćanjem ugovorne kazne od strane Naručitelja.

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 4.

- 4.1. Evidencija izvedenih Radova vršit će se temeljem građevinske knjige i građevinskog dnevnika. Obračun izvedenih Radova će se vršiti primjenom ugovorenih jediničnih cijena, prema stvarno izvedenim količinama, priznatim u građevinskoj knjizi.
- 4.2. Naručitelj će radove plaćati putem privremenih i okončane situacije. Privremene situacije će se ispostavljati mjesečno, u 4 (četiri) primjerka do 8 (osmog) u mjesecu za protekli mjesec, a



- okončana situacija nakon primopredaje radova. Plaćanje je u roku 30 (trideset) kalendarskih dana od dana ovjere situacije od Predstavnikta Naručitelja.
- 4.3. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio Ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.
 - 4.4. Ugovaratelj ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom ugovoru, prenositi na treće osobe.
 - 4.5. Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora na svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

JAMSTVA

Članak 5.

- 5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ugovaratelj se obvezuje odmah, a najkasnije u roku od deset (10) dana nakon obostranog potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke na 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) s rokom važenja od dana potpisa ugovora do datuma završetka Radova plus 30 dana respiro period. Garancija mora biti bezuvjetna i neopoziva naplativa od banke na prvi poziv, bez prava protesta.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u propisanom roku, Naručitelj može raskinuti Ugovor i naplatiti Ugovarateljevo jamstvo za ozbiljnost ponude.

Zamjena bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit u iznosu bankarske garancije na koji Ugovaratelj nema pravo zaračunavati kamatu.

U slučaju sklapanja Ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene radova (bez PDV-a).

Ukoliko se završetak Radova iz ovog Ugovora produži Ugovaratelj je obvezan Naručitelju dostaviti novo jamstvo i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorni radovi. Novo jamstvo je Ugovaratelj obvezan dostaviti najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja jamstva. U slučaju da Ugovaratelj ne dostavi novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj može naplatiti važeće jamstvo te ima pravo raskinuti Ugovor. U slučaju da Ugovaratelj ne može iz opravdanih razloga dostaviti novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj neće isplatiti nepodmirene obveze, po Ugovoru, u ukupnom iznosu važećeg jamstva. Na zadržana sredstva Ugovaratelj nema pravo obračunavati zatezne kamate. Nakon dostavljanja novog jamstva Naručitelj će isplatiti zadržana sredstva. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se po isteku roka valjanosti garancije.

- 5.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstveni rok na izvedene Radove je 2 godine. Garantni rok počinje teći od dana primopredaje,

Ugovaratelj se obvezuje da će nakon završetka radova i primopredaje u roku od petnaest (15) dana dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku garancija banke na 10 % vrijednosti izvršenog ugovora s rokom važenja **2 godine** od krajnjeg roka završetka radova plus trideset dana respiro period.



Ugovaratelj može umjesto garancije banke s rokom važenja od dvije godine dostaviti i garancije s rokom važenja od jedne godine, s time da je dužan najkasnije 15 dana prije isteka roka važenja jednogodišnje garancije dostaviti novu bankovnu garanciju s rokom važenja za narednu godinu garantnog perioda. Ukoliko Ugovaratelj ne dostavi novu garanciju u propisanom roku, Naručitelj može aktivirati postojeću garanciju.

Garancija banke mora biti na prvi poziv, neprenosiva i neopoziva. Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, te ukoliko pravodobno ne dostavi novu garanciju kojom pokriva preostali dio garantnog perioda nakon isteka važenja predane garancije.

Zamjena bankarske garancije drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit u iznosu bankarske garancije na koji Ugovaratelj nema pravo zaračunavati kamatu.

- 5.3. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti.

Ugovaratelj će najkasnije u roku od deset (10) dana od sklapanja ugovora odnosno uvođenja u posao Naručitelju dostaviti policu osiguranja radilišta od nastanka štete vezano uz obavljanje djelatnosti na ugovorenu vrijednost plus 15 % od nastanka štete vezano uz obavljanje djelatnosti s rokom trajanja do kraja izvršenja ugovora. Troškove osiguranja snosi Ugovaratelj.

PODUGOVARATELJI

Članak 6.

- 6.1. Ugovaratelj će ako je tako naveo u ponudi dio Ugovora dati u podugovor sljedećim predloženim podugovarateljima:

- 6.2. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

- 6.3. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- 1) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- 2) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- 3) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente tražene Dokumentacijom o nabavi za novog podugovaratelja.

- 6.4. Naručitelj neće odobriti zahtjev Ugovaratelja:

- 1) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir GS-a oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje



- 2) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
- 6.5. Ugovaratelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Ugovaratelja.

PRAVA I OBVEZE UGOVARATELJA

Članak 7.

- 7.1. Ugovaratelj je dužan proučiti Tehničku dokumentaciju na osnovi koje se izvode Radovi i od Naručitelja pravovremeno zatražiti objašnjenja o nedovoljno jasnim pojedinostima. Ugovaratelj je, ako uoči nedostatke u tehničkoj dokumentaciji ili smatra da tu dokumentaciju treba mijenjati da bi se time postigla poboljšanja ili iz drugih razloga, dužan o tome pravovremeno obavijestiti Naručitelja. Smatra se da je objašnjenje traženo pravovremeno ako je Naručitelju, prema okolnostima koje su od utjecaja, dano dovoljno vremena da može postupiti u vezi sa zahtjevom, a da ne dođe do zastoja u izvođenju ugovorenih obveza.
- 7.2. Ugovaratelj nema pravo mijenjati tehničku dokumentaciju. Ugovaratelj je dužan izvršavati Radove prema važećoj zakonskoj regulativi, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske te ugrađivati materijal propisane kvalitete.
- 7.3. Ugovaratelj je u obvezi poduzeti mjere sigurnosti za svoje radnike, prolaznike, promet, građevinu, susjedne građevine i okolicu. Sve troškove provedbe mjera sigurnosti na gradilištu snosi Ugovaratelj.
- 7.4. Ugovoreni Radovi će se izvoditi prema obostrano usuglašenom vremenskom planu prihvaćenom od Predstavnik Naručitelja.
- Radno vrijeme je prema potrebama gradilišta. Ukoliko je potrebno Predstavnik Naručitelja ima pravo zahtijevati na rad izvan normalnog radnog vremena (vikendi, praznik, noćni rad), a za što Ugovaratelj nema pravo tražiti priznavanje dodatnih troškova.
- Ugovaratelj nema pravo na priznavanje dodatnih troškova za rad izvan normalnog radnog vremena (vikendi, praznik, noćni rad).
- 7.5. Od uvođenja u posao do primopredaje Ugovaratelj je obavezan osigurati na prikladan način izvedene radove, opremu i materijale, ozljede osoba i oštećenje imovine trećih osoba te snosi rizik i troškove njihovog eventualnog oštećenja, uništenja, otuđivanja i propadanja.
- 7.6. Dodatni nepredviđeni radovi ne mogu se izvoditi bez prethodnog odobrenja Naručitelja.
- Moguće izmijene su moguće u manjem opsegu, a odnose se na eventualnu potrebu utvrđenu prilikom sanacije. Vrednovanje će se vršiti primjenom odgovarajućih jediničnih cijena iz ugovora ili u nedostatku istih cijena iz ugovora će se koristiti kao osnova za vrednovanje.
- 7.7. Ugovaratelj se obvezuje voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, NN 107/15).



- 7.8. Ugovaratelj je dužan u pismenom obliku izvijestiti Predstavnik Naručitelja o završetku radova.
- 7.9. Ugovaratelj je dužan odmah pristupiti otklanjanju nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje, a snosit će sve troškove i štete koje bi iz nedostataka izvedenih radova mogle proizaći.

OBVEZE I PRAVA NARUČITELJA RADOVA

Članak 8.

- 8.1. Naručitelj je dužan sve predradnje od kojih zavisi početak izvođenja Radova po ovom Ugovoru obaviti u toj mjeri da se Ugovaratelju osigura početak izvođenja Radova.
- 8.2. Naručitelj se obvezuje pružiti Ugovaratelju sve potrebne informacije, a koje mogu biti neophodne za pravilno planiranje i usklađivanje dinamike Radova.
- 8.3. Izvršavati obvezu po čl. 4. ovog Ugovora.
- 8.4. Vršiti nadzor nad izvođenjem Radova preko svog ovlaštenog Predstavnik Naručitelja i Nadzornog inženjera.
- 8.5. Zajedno s Ugovarateljem izvršiti primopredaju i okončani obračun.

RASKID UGOVORA

Članak 9.

- 9.1. U slučaju da Ugovaratelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, predstavnik Naručitelja može putem pisane obavijesti pozvati Ugovaratelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku.
- 9.2. Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor, dajući Ugovaratelju pisanu obavijest o raskidu i svoje razloge za to ukoliko Ugovaratelj:
- ne postupi prema obavijesti za izvršenje obveze sukladno prethodnom stavku;
 - ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvršenje ugovorenih obveza s vremenskim planom, sukladno članku 3.1.;
 - postane nesolventan ili ode u stečaj uslijed čega ne ispunjava ugovorne obveze; ili
 - ne izvrši druge obveze u kojem slučaju je ovim Ugovorom ili zakonom kao sankcija predviđen raskid Ugovora.
 - ako je Ugovaratelj bez pristanka Naručitelja promijenio podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

- 9.3. Ugovaratelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora.
- 9.4. Statusne promjene na strani Naručitelja ne predstavljaju razlog za raskid Ugovora već će Ugovaratelj nastaviti ugovor s pravnim slijednikom Naručitelja pod istim uvjetima i uz primjenu svih odredbi ovog Ugovora.



OSTALE ODREDBE

Članak 10.

10.1. Ugovorne strane suglasno određuju da su osobe ovlaštene poduzimati sve radnje predviđene ovim ugovorom u smislu ispunjenja svih obveza i ostvarenja svih prava navedene kako slijedi:

- Predstavnik Naručitelja:
- Predstavnik Ugovaratelja:

Predstavnik Naručitelja, predstavlja Naručitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora te se cjelokupna komunikacija Ugovaratelja prema Naručitelju obavlja preko predstavnika Naručitelja.

U slučaju promjene predstavnika svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 10.1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

10.2. Svaka obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje koje temeljem ovog ugovora daju Ugovorne strane su u pisanom obliku na hrvatskom jeziku osobama određenim za provedbu ovog ugovora iz stavka 10.1. ovog članka te će se smatrati da je valjano i važeće ako je osobno dostavljeno odnosno poslano preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom i/ili faksom i/ili elektroničkom poštom. Smatrat će se da je drugoj Ugovornoj strani obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje dano u trenutku kad je primljeno.

Službene adrese za obavijesti i korespondenciju bit će sljedeće:

- Naručitelj: AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.
Širolina 4, 10 000 Zagreb
- Ugovaratelj: _____

10.3. Zajednica gospodarskih subjekata solidarno odgovara Naručitelju za izvođenje Radova. Izmjenu ustrojstva ili pravnog statusa mora odobriti Naručitelj, s time da svaka izmjena mora biti usklađena s važećim propisima.

10.4. Ovaj Ugovor zaključuje se u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i svom dodatnom dokumentacijom koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave te će se sve odredbe koje nisu izrijeком navedene ovim Ugovorom tumačiti sukladno navedenoj dokumentaciji.

10.5. Prilozi ovom Ugovoru koji čine njegov sastavni dio jesu dolje navedeni dokumenti. U svrhu tumačenja dokumenata njihov red prvenstva bit će kako slijedi:

- Ovaj Ugovor,
- Ugovorni troškovnik,
- Ponudbena tehnička dokumentacija,
- Ponuda br: _____ od _____ godine,
- Odluka o odabiru broj _____ od _____ godine,
- Vremenski plan izvođenja Radova sukladno zahtjevima iz članka 3.1., alineja 4.

10.6. Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručitelj i Ugovaratelj rješavat će sporazumno. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi se uz odredbe Zakona o javnoj nabavi (članak 105.) na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.



- 10.7. Posebne uzance o građenju („Službeni list broj 18/77 i „Narodne novine“ broj 53/91-Zakon o preuzimanju Zakona o obveznim odnosima) će se primjenjivati ukoliko nisu u suprotnosti s ovim Ugovorom.
- 10.8. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se svi sporovi koji se ne riješe na način predviđen stavkom 10.6. a koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka i/ili povrede i/ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno riješiti u odgovarajućem postupku pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu, a sve uz primjenu važećeg hrvatskog procesnog i materijalnog prava.
- 10.9. Sve izmjene i dopune ovog Ugovora vršit će se u pisanoj formi.
- 10.10. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa, a sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka ovog ugovora.

Za Ugovaratelja



Za Naručitelja:

AUTOCESTA RIJEKA - ZAGREB d.d.

Direktor Društva
Josip Šala

Broj: ____ - ____/17.

Datum : ____ . _____ 2017.



IV. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

IV.1. Tehnički opis

IV.2. Troškovnik, u obliku excel radne knjige učitana je kao poseban dokument u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Uvod u troškovnike

1) Ponuditelj je obavezan popuniti nestandardizirani Troškovnik koji je u excel formatu objavljen u EOJN.

Popunjeni troškovnik nije potrebno ovjeravati i/ili potpisivati.

2) Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati troškovnik te mora obavezno ispuniti jedinične cijene za sve stavke navedene u troškovniku.

3) Stavka troškovnika sadrži: tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao: umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki).

4) Stavke troškovnika obuhvaćaju sva potrebna sredstva, materijal i rad.

5) Obračun se vrši po stvarno izvedenim radovima prema građevinskoj knjizi.