



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

POZIV NA DOSTAVU PONUDA – izmjena 9.6.2017.

Nabava telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži

Ev.br. 122-B-17

Zagreb, lipanj 2017.



UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Sjedište: Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB : 96330310281
URL: www.arz.hr

2. KONTAKT OSOBA ZA DAVANJE INFORMACIJA VEZANIH UZ PREDMETNU NABAVU

Ime i prezime: Kristina Perak
Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb
Adresa el. pošte: kristina.perak@arz.hr
Broj: tel. 01/6515-161, fax: 01/6515-110

3. PREDMET NABAVE

Nabava telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži.

Procijenjena vrijednost predmetnih usluga: 79.000,00 kn (bez PDV-a).

4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Predmet nabave je pružanje usluga u nepokretnoj mreži a u svemu prema zahtjevima iz priložene tehničke specifikacije koja se nalazi u prilogu ovog Poziva.

Prilozi poziva:

- Tehnički uvjeti,
- Obrazac A – Zahtijevane govorne usluge u nepokretnoj mreži,
- Troškovnik,
- Prijedlog ugovora.

Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata biti će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.

5. MJESTO IZVRŠENJA

Mjesto izvršenja usluge je u sjedištu Naručitelja: Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10000 Zagreb.

6. ROK IZVRŠENJA

Predvidivi početak pružanja usluga je najkasnije 30 kalendarskih dana od dana potpisu Ugovora. Ugovor se sklapa na razdoblje od 24 mjeseca.

7. SPOSOBNOST PONUDITELJA

7.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti



- Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu GS) dokazuje da ima registriranu djelatnost traženu predmetom nabave. Ako se navedeni dokaz ne izdaje u državi sjedišta GS-a, GS može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od 7. lipnja 2017. godine.
- Važeću potvrdu o primitku prethodne obavijesti Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije o obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga u svrhu dokaza da ponuditelj posjeduje određeno ovlaštenje koje mu je potrebno u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane sa predmetom nabave.

Pri dostavi navedenog dokaza bitno je da su kumulativno ispunjena dva uvjeta:

- a) Da je isti izdan od strane Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije (može biti izdan u formi potvrde, suglasnosti i sl.)
- b) Da predstavlja dokaz da je gospodarski subjekt ovlašten za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

7.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

- **Popis ugovora o uslugama** izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.
- **Minimalna razina sposobnosti:** Ugovori iz potpisa koji ponuditelji dostavljaju moraju biti vezani uz predmet nabave, na način da se isti odnose na iste ili slične usluge kao i ona koja se traži u ovom postupku nabave (minimalno dva ugovora).

8. SADRŽAJ PONUDE

Dokumente tražene u Pozivu ponuditelj može dostaviti u neovjerenim preslikama. Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika.

8.1. Ponuda predana od strane ponuditelja obuhvaća sljedeće:

- Obrazac ponude (Obrazac 1.) - popunjen na naznačeni način i sa traženim podacima, potpisan od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene od odgovorne osobe ponuditelja te ovjeren.
- Dokazi o sposobnosti iz točke 7. ovog Poziva,
- Troškovnik, Obrazac A – popunjeni, potpisani od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene od odgovorne osobe ponuditelja, te ovjeren,
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda - potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe ovlaštene od odgovorne osobe ponuditelja te ovjerena.

8.2. Način izrade ponude

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom te mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja, ili osobe ovlaštene od odgovorne osoba ponuditelja, pisanom punomoći za potpisivanje ponude. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi što znači da se mora vidjeti cijena prije ispravka koja se precrtava i pored nje upisuje iznos ispravljene cijene. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni



pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

9. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama, izražava se za cjelokupan predmet nabave. Jedinične cijene iz troškovnika su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz ovog Poziva. U cijenu poziva uključeni su svi troškovi, pristojbe, takse, davanja i popusti.

10. IZVORI SREDSTAVA, UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Naručitelj će tijekom cijelog ugovornog razdoblja koristiti usluge koje su predmet ovog nadmetanja, a plaćanje će izvršavati unazad za prethodni mjesec u kojem je usluga pružena.

Način plaćanja: novčanom doznakom na IBAN izvršitelja, temeljem ispostavljanog računa odabranog ponuditelja prema stvarno izvršenoj količini i cijenama iz prihvaćenog troškovnika iz ponude odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

11. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ponuditelj se obvezuje uz ponudu dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012), na iznos od 1.000,00 kn.

Ponuditelj može kao jamstvo za ozbiljnost ponude umjesto zadužnice dati novčani polog u iznosu od 1.000,00 kn. U navedenom slučaju u ponudi je potrebno priložiti dokaz o uplati novčanog pologa u traženom iznosu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Dokaz o uplati u korist žiro računa Naručitelja IBAN: HR1623400091100148333 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. (rok povrata neposredno nakon završetka postupka javne nabave, ako je neiskorišteno). U pozivu na broj obavezno navesti evidencijski broj postupka javne nabave (122/17), a pod svrhom plaćanja navesti naziv postupka javne nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti naplativo odnosno bit će naplaćeno u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka traženih sukladno točki 8.1. Poziva, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno točki 8. Poziva, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Napomena:

Dokaz se dostavlja u izvorniku uvezano u cjelinu s ponudom. Jamstvo ne smije biti oštećeno. Prilikom uvezivanja koristiti npr. pvc košuljicu s rupama ili sl. pvc košuljica mora biti označena rednim brojem stranice kao i ostale stranice ponude.

11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Izvršitelj se obvezuje najkasnije u roku od pet (5) dana nakon obostranog potpisa ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice



solemnizirane od strane javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012), na iznos od 5.000,00 kn.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Ugovora u propisanom roku, Naručitelj će raskinuti Ugovor i naplatiti Izvršiteljevo jamstvo za ozbiljnost ponude.

Zamjena bjanko zadužnice drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju uplate depozita u visini 10 % vrijednosti ugovora na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

12. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda će ostati važeća za period od minimalno trideset (30) dana od dana otvaranja iste.

13. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

14. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

15. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave i naznaka »**ne otvaraj**«.

16. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 15. najkasnije do **19. lipnja 2017.** godine, do 12:00 sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

17. PREGLED, OCJENA I ODABIR PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne, naručitelj će objaviti na web stranici Naručitelja. Ponuditeljima kojima je upućen Poziv na dostavu ponuda Obavijest će biti dostavljena putem e-maila, fax-a dr.), a u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

18. POTPISIVANJE UGOVORA

- Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u pozivu sklopiti Ugovor.



- Naručitelj može raskinuti Ugovor u cijelosti ili u odnosu na neku od usluga navedenih u Ugovoru:
 - ako Izvoditelj trajno ne ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda,
 - u slučaju prestanka potrebe za predmetnim uslugama.

19. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



OBRAZAC (1)

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

Nabava telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži

1.	Naziv i sjedište Naruči telja, OIB:	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Podaci o ponuditelju:	
	Naziv ponuditelja:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN):	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa,	
3.	Cijena ponude (kn bez PDV-a)	
4.	Iznos PDV-a (kn)	
5.	Cijena ponude: (kn s PDV-om)	
6.	Rok valjanosti ponude:	

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe ponuditelja te ovjera)

Napomene:

- * Ponuditelj koji nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno,
- * Ako je predmet nabave oslobođen PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno,
- * Ukoliko se za predmetnu nabavu sukladno čl. 75. stavak 3. Zakona o PDV-u vrši prijenos porezne obveze na Naruči
telja upisuje se iznos PDV-a kao i cijena ponude se PDV-om- * Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.



OBARAZC (2).

IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – **nabava telekomunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži (ev. broj 122-B-17)** te svim eventualnim dopunama, izmjenama, pojašnjenjima Poziva, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe i
ovjera:
