



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

POZIV NA DOSTAVU PONUDA



**Izrada tehničkog rješenja sanacije objekata za kontrolu prometa i naplatne postaje na
koncesijskom području Autoceste Rijeka – Zagreb d.d.**

Ev.broj: 176-B-17

Zagreb, veljača 2018.



I. UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Naziv: Autocesta Rijeka-Zagreb d.d.
Sjedište: Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB : 96330310281
URL: www.arz.hr

2. KONTAKT OSOBA ZA DAVANJE INFORMACIJA VEZANIH UZ PREDMETNU NABAVU

Ime i prezime: Kristina Perak
Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb
Adresa el. pošte: kristina.perak@arz.hr
Broj: tel. 01/6515-161, fax: 01/6515-110

3. PREDMET NABAVE: Izrada tehničkog rješenja sanacije objekata za kontrolu prometa i naplatne postaje na koncesijskom području Autoceste Rijeka – Zagreb d.d.

4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Detaljan opis predmeta nabave za izradu tehničkog rješenja sanacije objekata za kontrolu prometa i naplatne postaje na koncesijskom području Autoceste Rijeka – Zagreb d.d., naveden je u dijelu Projektni zadatak i Troškovnik koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u Pozivu na dostavu ponuda.

Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.

5. MJESTO IZVRŠENJA

Obilazak lokacija COKP Rupa, Čavle, Delnice, Bosiljevo i Lučko te NP Karlovac.
Dostava tehničkih rješenja vezanih uz predmet nabave je na adresi Naručitelja, Širolina 4, 10 000 Zagreb.

6. ROK IZVRŠENJA

Rok izvršenja usluga je 60 (šezdeset) dana od dostave Narudžbenice te uvođenja u posao.



Početak roka računa se od datuma uvođenja u posao, a završetak usluga smatra se datum koji je Naručitelj potvrdio kao datum s kojim su sve ugovorene usluge izvršene u cijelosti.

7. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem dokaza o sposobnosti iz točke 7.1. i 7.2. koji se obavezno prilažu uz ponudu.

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba ili zajednica tih osoba koji na tržištu nudi pružanje usluga.

7.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti

7.1.1. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) dokazuje da ima registriranu djelatnost traženu predmetom nabave (projektiranje). Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od 21. veljače 2018. godine.

7.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

7.2.1. **Popis ugovora** o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Kao dokaz o uredno pruženoj usluzi prilaže se potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Potvrda o urednom izvršenju ugovora minimalno sadržava sljedeće podatke: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvršitelja, naziv ugovora, popis usluga obuhvaćenih ugovorom, vrijednost izvršenih usluga, datum pružene usluge, navod o urednom izvršenju pružene usluge te datum i potpis druge ugovorne strane.

Minimalna razina sposobnosti: **GS** mora priložiti najmanje jednu potvrdu naručitelja kojom dokazuje da je tijekom prethodne tri godine izvršio istovrsne ili slične usluge kao u predmetu ove nabave (za objekte visokogradnje - projektiranje, projektiranje sanacije ili izrada tehničkih rješenja sanacije).

7.2.2. **Popis tehničkih stručnjaka** koji će biti uključeni u izvršenje predmetne nabave, potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja, popraćen životopisima i dokazima o obrazovanju (isprava o članstvu u odgovarajućoj Komori). Iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da ponuditelj ima na raspolaganju stručne osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i specifično iskustvo potrebno za izvršenje predmetnih usluga.

Minimalna razina sposobnosti: 1 (jedan) ovlaštenu inženjer građevinarstva sa iskustvom na istim ili sličnim projektima (2 projekta) u svojstvu projektanta.

Za predloženi stručni kadar je potrebno priložiti preslike Potvrde o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera Hrvatske komore, ovjerene žigom inženjera, preslike naslovnih strana referentnih projekata te životopis.

Osobe koje ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne za pružanje usluga, moraju zaista i sudjelovati kao stručne osobe u projektu. Ukoliko ponuditelj neće imati na raspolaganju stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može uz prethodnu suglasnost Naručitelja odrediti nekog drugog stručnjaka za sudjelovanje u projektu. Zamjenski stručnjak mora ispunjavati minimalne uvjete propisane Pozivom na dostavu ponuda.



8. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ukoliko GS namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada je dužan navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (**OBRAZAC 1A**). Potrebno je navesti sljedeće obavezne podatke o svim podizvoditeljima: usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj obavezno neposredno plaća podizvoditelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

9. SADRŽAJ PONUDE

Dokumente tražene u Pozivu ponuditelj može dostaviti u neovjerenim preslikama. Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika.

9.1. Ponuda predana od strane ponuditelja obuhvaća sljedeće:

- Obrazac ponude (OBRAZAC 1.) - popunjen na naznačeni način i s traženim podacima, potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja te Podatke o podizvoditeljima (OBRAZAC 1A) ako je primjenjivo,
- Dokazi o sposobnosti iz točke 7. ovog Poziva,
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda (OBRAZAC 2.) - potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja,
- Troškovnik - popunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

10. Način izrade ponude

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom te mora biti potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja, ili osobe ovlaštene od odgovorne osoba ponuditelja, pisanom punomoći za potpisivanje ponude. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi što znači da se mora vidjeti ono što se ispravlja (precrta se) a pored se upisuje ispravak.

Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

11. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama, izražava se za cjelokupan predmet nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz ovog Poziva.



12. IZVORI SREDSTAVA, UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Ponuditelj će ispostaviti račun ovlaštenoj osobi Naručitelja nakon završetaka ugovorenih usluga odnosno nakon izrade i predaje projekta odobrenog od Naručitelja. Ovlaštena osoba Naručitelja dužna je račun ovjeriti u roku od 3 (tri) dana od dana zaprimanja. Naručitelj se obvezuje ispostavljeni račun sukladno Narudžbenici platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

13. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA I GARANTNI PERIOD

13.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i jamstveni period za kvalitetu usluge.

Izvršitelj se obvezuje najkasnije u roku od deset (10) dana nakon dostave Narudžbenice, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i za jamstveni period za kvalitetu usluge u obliku zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012), na iznos od 10 % vrijednosti Narudžbenice.

Zamjena propisanog jamstva drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju uplate depozita u propisanoj visini na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

Jamstvo će pokrivati razdoblje jamstvenog roka za uredno ispunjenje ugovora i jamstvenog roka za kvalitetu usluge plus 30 dana respiro period. Naručitelj će jamstvo naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza i u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstveni period za kvalitetu usluge je 1 (jedna) godina od dana izdavanja Zapisnika o primopredaji izvršenih usluga.

13.2. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem djelatnosti.

Važeća policia za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda će ostati važeća za period od minimalno trideset dana (30) od dana otvaranja iste.

15. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

16. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor.

17. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica, I. kat,



Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«.

18. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 17. najkasnije do **5. ožujka 2018.**, do 12:00 sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

19. PREGLED, OCJENA I ODABIR PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne, naručitelj će objaviti na web stranici Naručitelja. Ponuditeljima koji su dostavili ponudu Obavijest će biti dostavljena putem e-maila, fax-a dr.), a u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

20. NARUDŽBENICA

Naručitelj će odabranom ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u pozivu izdati Narudžbenu.

Ako Isporučitelj ne završi ugovorene isporuke u ugovornom roku dužan je Naručitelju platiti iznos od 5‰ (pet promila) dnevno od ugovorne cijene i to za svaki dan zakašnjenja u odnosu na ugovoreni rok, a maksimalno do 10 % (deset posto) ugovorne cijene. Ukoliko ugovorna kazna prijeđe iznos od 10 % ukupne vrijednosti ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica za Naručitelja ili u pisanoj formi odrediti novi rok isporuke.

21. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



OBRAZAC 1.

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

Izrada tehničkog rješenja sanacije objekata za kontrolu prometa i naplatne postaje na koncesijskom području Autoceste Rijeka – Zagreb d.d.

1.	Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3.	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN)	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
	Broj telefona, broj faksa	
4.	Cijena ponude (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a 25 % (kn)	
	Cijena ponude* (kn s PDV-om)	
5.	Rok valjanosti ponude:	
6.	Sudjelovanje podizvoditelja (DA/NE)	
6.1.	Podizvoditelji (naziv)	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu. Sastavni dio ovog ponudbenog lista čine podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 1A.), ako je primjenjivo.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)



**Poziv na dostavu ponuda - Izrada tehničkog rješenja sanacije objekata
za kontrolu prometa i naplatne postaje na koncesijskom području
Autoceste Rijeka – Zagreb d.d.**

*Ev broj:
176-B-17*

Napomene:

*

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

**

Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.





OBRAZAC 1A.

PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podizvoditelja:	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)	
Broj računa (IBAN)	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
Vrsta usluga	
Količina	
Vrijednost (kn)	
Postotni dio ugovora (%)	

Napomena:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podizvoditelju obavezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe podizvoditelja



OBRAZAC 2.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – **Izrada tehničkog rješenja sanacije objekata za kontrolu prometa i naplatne postaje na koncesijskom području Autoceste Rijeka – Zagreb d.d.**, ev. broj nabave: 176-B-17, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe:

