



**AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB** d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM



**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

za provedbu postupka nabave

Usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica

(ev. broj: 53-B-19)

Zagreb, veljača 2019.



## I. UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

### 1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručiitelja:	<b>Autocesta Rijeka-Zagreb d.d.</b>
Sjedište Naručiitelja:	Širolina 4, 10000 Zagreb
Osobni identifikacijski broj:	96330310281
Telefon:	+385 16515100
Internetska adresa:	<a href="http://www.arz.hr">www.arz.hr</a>
e-mail:	ured.uprave@arz.hr
IBAN:	HR1623400091100148333
	Naručiitelj je upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost
Odgovorna osoba Naručiitelja:	Predsjednik Uprave Miro Škrgatić
Popis gospodarskih subjekata (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja) sa kojima je Naručiitelj u sukobu interesa:	Krimont d.o.o. OIB:35733321095, Promet i prostor d.o.o. OIB: 70482234704, Paratus d.o.o. OIB: 25549020638, Adriatic grupa j.d.o.o. OIB: 12969261730, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet prometnih znanosti, OIB: 25410051374 Bajer Fužine j.d.o.o. OIB: 48747945738

### 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Naziv predmeta nabave	Usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica
Evidencijski broj nabave:	53-M-19
Vrsta postupka javne nabave:	Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi
Osoba zadužena za kontakt:	Kristina Perak, tel: +385 996515161
Adresa elektroničke pošte:	kristina.perak@arz.hr

### 3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Predmet nabave obuhvaća usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica koja se sastoji od zamjene dva sloja (habajući i vezni) na sva tri prometna traka (na dijelu gdje su 3 traka) te na dva vozna traka (na dijelu sa zaustavnim trakom), ukupne debljine 11,5 cm (7,5+4 cm), površine 8.100 m<sup>2</sup> AC 22 i 8.200 m<sup>2</sup> SMA, a u svemu prema tehničkoj dokumentaciji radova (Tehnički opis radova, Prometni elaborat – Tehničko rješenje obnove horizontalne signalizacije na prilasku



čvoru Orehovica, Tehnički uvjeti za asfaltne kolnike (OTU) te Program kontrole i osiguranja kvalitete).

Opseg Usluga je određen Programom kontrole osiguranja kvalitete (Investitorska kontrola kvalitete) u prilogu i troškovnikom sanacije te zakonskom regulativom kojom je regulirano područje izvršenja predmetnih Usluga (Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, NN 65/17, NN 114/18), Zakon o gradnji (NN153/13, NN 20/17) i Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika, te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, NN 107/15, NN 20/17) i dr.).

Procijenjena vrijednost radova sanacije iznosi: 2.333.410,00 kn (bez PDV-a). Dokumentacija postupka javne nabave radova nad kojima će se vršiti usluge nadzora objavljena je dana 7. veljače 2019. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pod brojem 2019/S 0F2-0004527.

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama.

**Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.**

#### **4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjeni iznos predmetne nabave: 70.000,00 kn (bez PDV-a).

#### **5. MJESTO IZVRŠENJA USLUGA**

Dionica Grobnik-Orehovica, autoceste Rijeka-Zagreb.

#### **6. ROK IZVRŠENJA USLUGA**

Planirani početak predmetnih Usluga je po potpisu ugovora i uvođenju izvođača Radova u posao, a trajanje Usluga za vrijeme izvođenja Radova nad kojima će se vršiti predmetne Usluge i okončanog obračuna.

Rok izvođenja Radova nad kojima se vrše predmetne usluge je 45 (slovima: četrdesetpet) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Ukoliko iz bilo kojih razloga kasni dovršenje Radova, Ugovaratelj je obavezan obavljati usluge do završetka Radova i okončanog obračuna.

Tijekom razdoblja za otklanjanje nedostataka Radova (24, 36, 48 ili 60 mjeseci, ovisno o ponuđenom jamstvenom roku Ugovaratelja Radova) Ugovaratelj će ostati u obvezi, ukoliko tijekom razdoblja za otklanjanje nedostataka Radova dođe do potrebe za otklanjanjem nedostataka Radova, vršiti Uslugu prema zahtjevima Naručitelja. Istekom roka za otklanjanje nedostataka Radova prestaje obveza Ugovaratelja za pružanjem Usluga.

#### **7. PRAVO SUDJELOVANJA**

Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. ZJN2016 naveden je u točki 1. Poziva na dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba, koji na tržištu nudi pružanje usluga.



## **8. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

- 8.1. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja ove okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave (20. veljače 2019. godine).

- 8.2. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata traženih točkom 8. i 9. Poziva na dostavu ponuda.

- 8.3. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način. Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

**U slučaju sudjelovanja podugovaratelja za sve podugovaratelje pojedinačno potrebno je dostaviti dokaze iz točke 8. Poziva na dostavu ponuda.**

## **9. SPOSOBNOST PONUDITELJA**

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem slijedećih dokaza o sposobnosti koji se obavezno prilažu uz ponudu:

### **9.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti**

Ponuditelj u ponudi prilaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a kojim dokazuje da je registriran za poslove stručnog nadzora građenja. Upis u registar se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta GS-a, GS može dostaviti izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje GS-a s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

*Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, 20. veljače 2019. godine.*

### **9.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti**

- 9.2.1. popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja.

**Minimalna razina sposobnosti:** Priloženim potvrdama GS mora dokazati da je uspješno izvršio minimalno tri usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima sanacije asfalta na autocestama.



9.2.2. Obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u izvršenje predmetne nabave (Obrazac 3.). Ponuditelj mora imati na raspolaganju tim stručnjaka s **minimalnim propisanim iskustvom.**

Minimalni zahtjevi za tehničke stručnjake u stručnom timu koji će raditi na izvršenju predmetne nabave, sukladno dolje navedenim uvjetima:

Stručnjak 1.	Voditelj tima inženjera <i>Ovlašteni inženjer građevinske struke</i>	5 (pet) godina radnog iskustva na obavljanju stručnog nadzora u svojstvu odgovorne osobe- glavni nadzorni inženjer i/ili nadzorni inženjer nad radovima izgradnje/rekonstrukcije/sanacije autoceste
Stručnjak 2.	Nadzorni inženjer za građevinske radove <i>Ovlašteni inženjer građevinske struke</i>	5 (pet) godina radnog iskustva na obavljanju stručnog nadzora u svojstvu odgovorne osobe- glavni nadzorni inženjer i/ili nadzorni inženjer nad radovima izgradnje/rekonstrukcije/sanacije autoceste
Stručnjak 3.	Tehnolog za asfalt	5 (pet) godina radnog iskustva na obavljanju tehnološkog nadzora nad radovima izgradnje/rekonstrukcije/sanacije autoceste
Stručnjak 4.	Nadzorni inženjer za geodetske poslove <i>Ovlašteni inženjer geodezije</i>	5 (pet) godina radnog iskustva u obavljanju stručnih geodetskih poslova nad radovima izgradnje/rekonstrukcije/sanacije autoceste

Za potrebe utvrđivanja okolnosti propisanih točkom 9.2.2. ponuditelj u ponudi dostavlja sljedeće prateće dokumente:

- Potvrda (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštene stručnjake, koje sadržavaju sljedeće podatke: naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da ovlaštenom članu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova
- Životopis iz kojeg je vidljivo iskustvo stručnjaka

Naručitelj zadržava pravo provjere informacija dostavljenih od ponuditelja, te će u slučaju dvojbe provjeriti točnost dostavljenih podataka i dokaza.

9.2.3. Izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga u svrhu izvršenja ugovora

*Minimalna razina sposobnosti:* Ponuditelj treba imati na raspolaganju akreditirani laboratorij prema HRN EN ISO/IEC 17025 ili jednakovrijedno, za ispitne metode navedene u OBRASCU 4.

Naručitelj će priznati jednakovrijedne potvrde (certifikate) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete izdane od tijela za potvrđivanje osnovanih u drugim državama i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti propisanih točkom 9.2.3. ponuditelj u ponudi dostavlja Izvod iz registra akreditacija (HAA).

9.2.4. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, sudjelovanja podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata ispunjavanje kriterija za odabir skupno (zajednički)



dokazuju subjekti koji će izvoditi radove ili pružati usluge za koje se propisana sposobnost traži.

## **10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE**

Ukoliko GS namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelju, tada je dužan navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima (**OBRAZAC 2A**). Potrebno je navesti sljedeće obavezne podatke o svim podugovarateljima: usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i podaci o podugovaratelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelje naručitelj obavezno neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

## **11. POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **12.1. Obilazak lokacije prije podnošenje ponuda**

Zainteresiranom ponuditelju Naručitelj će omogućiti pregled lokacije za izvršenje predmetnih radova, uz prethodnu najavu kontakt osobi iz točke 2. Poziva na dostavu ponuda. Troškovi posjete lokaciji bit će na trošak Ponuditelja.

### **12.2. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda**

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponuda (pisanim putem kontakt osobi: poštanska pošiljka, e-mail, fax), a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

## **13. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ PONUDE**

13.1. Dokumente tražene u točki 13.2. d) i e) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

*U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka: od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.*

13.2. Ponude predane od strane ponuditelja obuhvaćati će sljedeće:

a) **Popis dokumentacije priložene uz ponudu** (sadržaj).

**Obrazac ponude** (OBRAZAC 2) popunjen na naznačeni način i sa traženim

b) podacima te potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Podaci o podugovarateljima (OBRAZAC 2A) ako je primjenjivo.

c) **Jamstvo za ozbiljnost ponude** – sukladno odredbama iz točke 17.1. Poziva.



- d) **Dokazi za potrebe utvrđivanja okolnosti da ne postoje razlozi za isključenje** ponuditelja, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 8. Poziva.
- e) **Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te tehničkoj i stručnoj** sposobnosti, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 9. Poziva.
- f) **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (OBRAZAC 1)** – potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

### 13.3. Način izrade ponude

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi što znači da se mora vidjeti ono što se ispravlja (precrta se), a pored se upisuje ispravak. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Ponuda se izrađuje na način da čini neraskidivu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

### 14. ALTERNATIVNA PONUDA

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

### 15. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama, izražava se za cjelokupan predmet nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz ovog Poziva. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi, pristojbe, takse, davanja i popusti.

Cijena ponude (bez PDV-a) mora obuhvaćati sve troškove angažmana nadzornih inženjera potrebnih struka te kontrolna ispitivanja radova i sukladno zahtjevima iz ovog Poziv

### 16. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Sukladno članku 4. Prijedloga ugovora

### 17. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

#### 17.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj se obvezuje uz ponudu dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice solemnizirane od strane javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012, NN 82/17) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012, NN 82/17), na iznos od 2.000,00 kn.

Ponuditelj može kao jamstvo za ozbiljnost ponude umjesto zadužnice dati novčani polog u iznosu od 2.000,00 kn. U navedenom slučaju u ponudi je potrebno priložiti dokaz o uplati novčanog pologa u traženom iznosu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Dokaz o uplati u korist računa Naručitelja IBAN: HR1623400091100148333 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. (rok povrata neposredno nakon završetka postupka javne nabave, ako je neiskorišteno). U pozivu na broj obavezno navesti evidencijski broj postupka javne nabave (53-19), a pod svrhom plaćanja navesti naziv postupka javne nabave.



Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti naplativo odnosno bit će naplaćeno u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka sukladno točki 9. Poziva, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno točki 13.1. Poziva, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Napomena:

Dokaz se dostavlja u izvorniku uvezano u cjelinu s ponudom. Jamstvo ne smije biti oštećeno. Prilikom uvezivanja koristiti npr. pvc košuljicu s rupama ili sl. PVC košuljica mora biti označena rednim brojem stranice kao i ostale stranice ponude.

## **17.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Sukladno članku 5.1. Prijedloga ugovora

## **18. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponude će ostati važeće za razdoblje od minimalno trideset dana (30) od dana otvaranja istih. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

U izuzetnim okolnostima, Naručitelj može tražiti suglasnost Ponuditelja za produženje razdoblja valjanosti ponude. Zahtjev i odgovori Ponuditelja dat će se pisanim putem ili faksom. Ako se Ponuditelj suglasi s produljenjem valjanosti ponude, jednako treba produljiti i valjanost jamstva uz ponudu. Ponuditelj može odbiti zahtjev bez gubitka prava na jamstvo. Od Ponuditelja koji se slaže sa zahtjevom neće se tražiti, niti dopustiti da mijenja svoju ponudu.

## **19. JEZIK PONUDE**

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatski jezik.

## **20. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude neovisno koja opcije se nudi. Nakon pregleda i ocjene ponuda a sukladno kriteriju odabira odabire se najpovoljnija ponuda.

## **21. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA**

Ponuda se dostavlja Naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

**Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica**

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.





## **22. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA**

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 21. najkasnije do **7. ožujka 2019. godine do 13:00** sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

## **23. PREGLED I OCJENA PONUDA**

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

U slučaju zaprimanja ponuda sa istom ponudnom cijenom, ponuda koju Naručitelj zaprimi ranije ima prednost prilikom odabira.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne naručitelj će dostaviti putem e-maila, fax-a dr.) a u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

## **24. POTPIS UGOVORA**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu potpisati Ugovor.

Ugovor će se potpisati u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i svom dodatnom dokumentacijom koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Naručitelja te će se sve odredbe koje nisu izrijekom navedene u Ugovoru tumačiti sukladno navedenoj dokumentaciji.

## **25. OSTALO**

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



**OBRAZAC 1.**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU  
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – **Stručni nadzor i kontrola kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica (ev.br. 53-M-19)**, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe:

\_\_\_\_\_



**OBRAZAC 2.**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**PONUĐA**

za stručni nadzor i kontrolu kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica

1.	<b>Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:</b>	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3.	<b>Podaci o ponuditelju:</b>	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN)	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
4.	<b>Cijena ponude</b> (kn bez PDV-a)	
	<b>Iznos PDV-a 25 %</b> (kn)	
	<b>Cijena ponude*</b> (kn s PDV-om)	
5.	<b>Rok valjanosti ponude:</b>	
6.	<b>Sudjelovanje podugovaratelja</b> (DA/NE)	
6.1.	<b>Podugovaratelj (naziv)</b>	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu. Sastavni dio ovog ponudbenog lista ako je primjenjivo čine podaci o podugovaratelja (OBRAZAC 2A.), ako je primjenjivo.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

**Napomene:**

\*

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

\*\*

Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.



**OBRAZAC 2A.**

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**  
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podugovaratelja:	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)	
Broj računa (IBAN)	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
Vrsta usluga	
Količina	
Vrijednost (kn)	
Postotni dio ugovora (%)	

**Napomena:**

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podugovaratelju obvezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podugovaratelja te ih priložiti uz ponudu.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe podugovaratelja

---

---



**OBRAZAC 3.**

**PODACI O TEHNIČKIM STRUČNJACIMA  
KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZVRŠENJU UGOVORA**

U postupku javne nabave - Usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima **sanacije asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica**, evidencijski broj nabave: 53-M-19, ponuditelj

\_\_\_\_\_ izjavljuje da  
(naziv ponuditelja)

raspolaze osobama u točki 9.2.2., a u svrhu izvršenja predmetnog ugovora kako slijedi:

1. STRUČNJAK 1. – Voditelj tima inženjera  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime) DA NE
2. STRUČNJAK 2. – Nadzorni inženjer za građevinske radove  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime) DA NE
3. STRUČNJAK 3. – Tehnolog za asfalt  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime) DA NE
4. STRUČNJAK 4. – ovlaštenu inženjer geodezije  
\_\_\_\_\_  
(ime i prezime) DA NE

Za gore navedene osobe u produžetku imena potrebno je zaokružiti (DA ili NE) jesu li u radnom odnosu (zaposleni) kod Ponuditelja ili ne.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba ponuditelja)

M.P. (ako gospodarski subjekt u državi svoga sjedišta mora imati pečat)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



## **II. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

IV.1.) Tehnički opis radova

IV.2.) Troškovnik, u obliku excel radne knjige učitani kao posebni dokumenti u  
Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

IV.3.) Tehnički uvjeti za asfaltne kolnike (OTU)

IV.4.) Program kontrole i osiguranja kvalitete





### III. PRIJEDLOG UGOVORA

**AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.**, društvo za građenje i gospodarenje autocestom, Širolina 4, 10000 Zagreb, OIB 96330310281, koje zastupa predsjednik Uprave Miro Škrgatić (u daljnjem tekstu **Naručitelj**) s jedne strane

i

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_, koje zastupa  
\_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu **Ugovaratelj**) s druge strane zaključuju:

## UGOVOR

### PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

1.1. Naručitelj povjerava, a Ugovaratelj se obvezuje prema uvjetima ovog Ugovora, a u svemu prema Pozivu na dostavu ponuda, odabranoj najpovoljnijoj ponudi br: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine u postupku javne nabave vrijednosti do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava), evidencijski broj nabave: 53-M-19 izvršiti **Usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima sanacije asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica** (u daljnjem tekstu (**Usluge**)).

1.2. Predmet nabave obuhvaća usluge stručnog nadzora i kontrole kvalitete nad radovima obnove asfaltne kolničke konstrukcije na dionici Grobnik-Orehovica koja se sastoji od zamjene dva sloja (habajući i vezni) na sva tri prometna traka (na dijelu gdje su 3 traka) te na dva vozna traka (na dijelu sa zaustavnim trakom), ukupne debljine 11,5 cm (7,5+4 cm), površine 8.100 m<sup>2</sup> AC 22 i 8.200 m<sup>2</sup> SMA, a u svemu prema tehničkoj dokumentaciji radova (Tehnički opis radova, Prometni elaborat – Tehničko rješenje obnove horizontalne signalizacije na prilasku čvoru Orehovica, Tehnički uvjeti za asfaltne kolnike (OTU) te Program kontrole i osiguranja kvalitete).

Opseg Usluga je određen Opisom Usluga i troškovnikom Usluga te zakonskom regulativom kojom je regulirano područje izvršenja predmetnih Usluga (Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, NN 65/17, NN 114/18), Zakon o gradnji (NN153/13, NN 20/17) i Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika, te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, NN 107/15, NN 20/17) i dr.).

#### Članak 2.

2.1. Ugovorna cijena Usluga iznosi:

**Ugovorena cijena (bez PDV-a):** \_\_\_\_\_ **kn**

(Slovima: \_\_\_\_\_)

Ugovorena cijena je iskazana bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV će se obračunavati prema važećim zakonskim propisima.

2.2. Ugovorena cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi Ugovaratelja proizašli iz dokumentacije o nabavi i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici EOJN, u postupku javne nabave pod evidencijskim brojem 53-M-19, a koja se odnosi na predmetni



postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih Usluga.

## *ROK IZVRŠENJA*

### **Članak 3.**

3.1. Planirani početak predmetnih Usluga je po potpisu ugovora i uvođenju izvođača Radova u posao, a trajanje Usluga za vrijeme izvođenja Radova nad kojima će se vršiti predmetne Usluge i okončanog obračuna.

Rok izvođenja Radova nad kojima se vrše predmetne usluge je 45 (slovima: četrdesetpet) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao. Ukoliko iz bilo kojih razloga kasni dovršenje Radova, Ugovaratelj je obvezan obavljati usluge do završetka Radova i okončanog obračuna.

Tijekom razdoblja za otklanjanje nedostataka Radova (24, 36, 48 ili 60 mjeseci, ovisno o ponuđenom jamstvenom roku Ugovaratelja Radova) Ugovaratelj će ostati u obvezi, ukoliko tijekom razdoblja za otklanjanje nedostataka Radova dođe do potrebe za otklanjanjem nedostataka Radova, vršiti Uslugu prema zahtjevima Naručitelja. Istekom roka za otklanjanje nedostataka Radova prestaje obveza Ugovaratelja za pružanjem Usluga.

3.2. Rok izvršenja Usluga može se produžiti u sljedećim slučajevima:

- ako nastupi viša sila,
- ako ugovorne stranke sporazumno produže ovaj rok,
- ako se u toku izvršenja predmetne usluge vrše izmjene na zahtjev Naručitelja,

U slučaju nastupa jedne od okolnosti iz prethodnog stavka, sporazumno se utvrđuju novi rokovi.

## *NAČIN I UVJETI PLAĆANJA*

### **Članak 4.**

4.1. Naručitelj će radove plaćati putem privremenih i okončane situacije. Privremene situacije će se ispostavljati Naručitelju mjesečno, nakon ovjere situacija građevinskih radova od strane Nadzora. Dinamika obračuna izvršenih usluga vršit se u postotku (%) od stvarno izvedenih radova Ugovaratelja ovjerenih od Nadzora, najviše do ugovorene vrijednosti.

4.2. U slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije, na način da se napravi rekapitulacija svih Usluga te u prilogu R1 račune od svih članova zajednice ponuditelja (koji se ispostavljaju Naručitelju) samo za alikvotni dio koji im pripada, te ga tako kompletiranog dostaviti Naručitelju na ovjeru i daljnji postupak. Naručitelj će evidentirati svaki R1 račun zasebno i povezati ga s plaćanjem. Plaćanje će se vršiti neposredno svakom članu.

Odabrani ponuditelj je obvezan na računu naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati članovima zajednice ponuditelja. Ako članovi zajednice ponuditelja zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja račune u ime zajednice ponuditelja na način kako je navedeno. Članovi zajednice ponuditelja mogu izdavati obračunska plaćanja isključivo uz suglasnost Naručitelja. Odabrani ponuditelj ne smije bez suglasnosti Naručitelja, svoja potraživanja prema Naručitelju, po ovom ugovoru, prenositi na treće osobe.





- 4.3. Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada će za Usluge koje će pružiti podugovaratelji, Naručitelj izvršiti plaćanje neposredno svakom podugovaratelju koji je naveden u Ugovoru, uz obvezno prilaganje računa podugovaratelja prema Ugovaratelju/članovima zajednice gospodarskih subjekata. Ugovaratelj je obvezan na računu naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati podugovarateljima, odnosno članovima zajednice gospodarskih subjekata.
- 4.4. Naručitelj će uredno zaprimljeni račun platiti u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana primitka pojedinih računa na žiro račun odabranog ponuditelja/člana zajednice, a kada će iste račune ovjeriti i odobriti Predstavnik Naručitelja.
- 4.5. Ugovaratelj i Naručitelj se obvezuju izdavati, odnosno zaprimati račune isključivo elektroničkim putem, sukladno važećim odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

## JAMSTVA

### Članak 5.

- 5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj se obvezuje dostaviti Naručitelju, zajedno sa potpisanim i ovjerenim Ugovorom, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10 % od ugovorene cijene Usluga (bez PDV-a) s rokom važenja od dana potpisa ugovora do isteka roka za otklanjanje nedostataka Radova, plus 30 dana respiro razdoblje, u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/17) odnosno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 i NN 82/17) ili
- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- novčanog pologa na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora obavezno mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude. Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi potpisane primjerke ugovora s valjanim Jamstvom za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, te Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave sve zbog opasnosti da Naručitelj ne počini prekršaj sukladno članku 443. ZJN 2016.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene Usluga (bez PDV-a). U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.

Ukoliko se završetak Usluga iz ovog Ugovora produži Ugovaratelj je obvezan Naručitelju dostaviti novo jamstvo i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorene Usluge. Novo jamstvo Ugovaratelj je obvezan dostaviti najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka važenja jamstva. U slučaju da Ugovaratelj ne dostavi novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj može naplatiti važeće jamstvo te ima pravo raskinuti Ugovor. U slučaju da Ugovaratelj ne može iz opravdanih razloga dostaviti novo jamstvo u propisanom roku, Naručitelj neće isplatiti nepodmirene obveze, po Ugovoru, u ukupnom iznosu važećeg jamstva. Na zadržana sredstva Ugovaratelj nema pravo obračunavati zatezne kamate. Nakon



dostavljanja novog jamstva Naručitelj će isplatiti zadržana sredstva. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se po isteku roka valjanosti garancije.

## PRAVA I OBVEZE UGOVARATELJA

### Članak 6.

- 6.1. Strani tehnički stručnjaci moraju poznavati hrvatski jezik u pismu i govoru, minimalne razine B2, ili moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svome trošku.
- 6.2. Tehnički stručnjaci koje je Ugovaratelj naveo u ponudi (točka 9.2.2. Poziva na dostavu ponuda), moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u Ugovoru. Ukoliko Ugovaratelj neće iz opravdanih razloga imati na raspolaganju navedenog tehničkog stručnjaka, može uz prethodnu suglasnost Naručitelja odrediti zamjenskog stručnjaka za sudjelovanje u Ugovoru uz uvjet da zamjenski stručnjak ima isto ili bolje specifično iskustvo odnosno da ispunjava minimalnu razinu sposobnosti.
- 6.3. Naručitelj ima pravo da, u opravdanim slučajevima, zatraži od Ugovaratelja zamjenu pojedinih angažiranih stručnjaka, posebno ako se Usluge ne pružaju u skladu s ugovornim obvezama.

Ugovaratelj je dužan provoditi nadzor sukladno odredbama članka 58. Zakona o gradnji te je obvezan i ovlašten od Naručitelja da:

- uvodi Ugovaratelja Radova u posao i organizira/koordinira rad: projektanata, Ugovaratelja Radova i ostalih sudionika izgradnje,
- se nalazi na gradilištu za vrijeme izvođenja radova, svakodnevno potpisuje građevinski dnevnik, a građevinsku knjigu u rokovima koji omogućava izradu mjesečnih obračuna, odnosno po završetku određene pozicije ili stavke radova,
- pravovremeno obavlja pregled dospjelih materijala i izvedenih radova te od izvoditelja tražiti pravovremeno obavljanje potrebnih tekućih ispitivanja,
- provjerava sustav osiguranja kvalitete Ugovaratelja Radova te vodi dokumentaciju Ugovaratelja Radova kojom se kontrolira kvaliteta,
- održava ugovoreni rok (prati odvijanje radova prema dinamičkom planu, te intervenira u slučaju odstupanja od plana, kontrolira da li gradilište raspolaže s radnicima odgovarajuće kvalifikacijske strukture i odgovarajućom mehanizacijom prema operativnom planu, pregledava eventualni rebalansa plana, kontrolira međurokove i sl.),
- surađuje s projektantima, izdaje potrebne suglasnosti te sudjeluje u usuglašavanju i razjašnjavanju onih dijelova projekata predmetnih radova koji se odnose na podugovaratelje Ugovaratelja Radova te pri tome zastupa interese Naručitelja. Odmah po saznanju o eventualnim nedostacima i propustima u Projektu i izvedbi izvješćuje Naručitelja te predlaže način njihova otklanjanja,
- kontrolira i potpisuje situacije Ugovaratelja Radova, ovjerava i dostavlja Naručitelju u roku od najviše 5 (pet) dana po primitku situacije,
- sudjeluje u primopredaji Naručitelju građevine čiju gradnju nadzire i zapisnički konstatira nedostatke koje je Ugovaratelj radova dužan otkloniti po primopredaji,
- pruža pomoć Naručitelju kod eventualnih izmjena potrebnih na ugovoru o građenju,



- pruža pomoć Naručitelju u slučaju potraživanja i sporova s Ugovarateljem Radova,
  - provodi mjere zaštite na radu i zaštite okoliša.
- 6.4. Naručitelj ima pravo svakodnevno konzultirati nadzornog inženjera o svim pitanjima koja se odnose na tijek izvođenja radova.
- 6.5. Za obavljeni posao Naručitelju Ugovaratelj odgovara po općim pravilima o odgovornosti.

#### *OBVEZE I PRAVA NARUČITELJA*

##### **Članak 7.**

- 7.1. Naručitelj je dužan sve predradnje od kojih zavisi početak izvršenja Usluga po ovom Ugovoru obaviti u toj mjeri da se Ugovaratelju osigura početak izvršenja.
- 7.2. Izvršavati obvezu po čl. 4. ovog Ugovora.
- 7.3. Naručitelj ima pravo osporiti Ugovaratelj udio isplate ako isti ne obavlja uslugu u skladu s odredbama ovog Ugovora, važećim zakonima, propisima, normama i smjernicama.
- 7.4. Naručitelj ima, tijekom obavljanja Usluga, u svakom trenutku pravo uvida i provjere stanja Usluga, po kvaliteti i opsegu.

#### *PODUGOVARATELJI*

##### **Članak 8.**

- 8.1. Ugovaratelj će ako je tako naveo u ponudi dio Ugovora dati u podugovor sljedećim predloženim podugovarateljima:
- 8.2. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- 8.3. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- 1) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
  - 2) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
  - 3) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.
- Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente tražene Dokumentacijom o nabavi za novog podugovaratelja.
- 8.4. Naručitelj neće odobriti zahtjev Ugovaratelja:
- 1) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir GS-a oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
  - 2) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
- 8.5. Ugovaratelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Ugovaratelja.



## RASKID UGOVORA

### Članak 9.

- 9.1. U slučaju da Ugovaratelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, predstavnik Naručitelja može putem pisane obavijesti pozvati Ugovaratelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku.
- 9.2. Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor, dajući Ugovaratelju pisanu obavijest o raskidu i svoje razloge za to ukoliko Ugovaratelj:
- ne postupi prema obavijesti za izvršenje obveze sukladno prethodnom stavku;
  - ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvršenje usluga s vremenskim planom, sukladno članku 3.1.;
  - postane nesolventan ili ode u stečaj uslijed čega ne ispunjava ugovorne obveze; ili
  - ne izvrši druge obveze u kojem slučaju je ovim Ugovorom ili zakonom kao sankcija predviđen raskid Ugovora;

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

- 9.3. Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u svako doba kako mu to odgovara, uz obavijest Ugovaratelju o takvom raskidu, uz pridržaj svih prava Ugovaratelja koja mu pripadaju. Raskid će stupiti na snagu 30 (trideset) dana nakon datuma kada Ugovaratelj primi takvu obavijest ili Naručitelj vrati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, već prema tome koji je datum kasniji.
- 9.4. U slučaju raskida Ugovora sukladno stavku 9.1. i 9.2.. Naručitelj će platiti Ugovaratelju samo izvršene Usluge umanjene za troškove i štetu koju Naručitelj trpi zbog raskida Ugovora.
- 9.5. Ugovaratelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora.
- 9.6. Statusne promjene na strani Naručitelja ne predstavljaju razlog za raskid Ugovora već će Ugovaratelj nastaviti ugovor s pravnim slijednikom Naručitelja pod istim uvjetima i uz primjenu svih odredbi ovog Ugovora.

## OSTALE ODREDBE

### Članak 10.

- 10.1. Ugovaratelj će odmah po potpisu ovog Ugovora imenovati osobe u skladu s važećim Zakonom o gradnji (NN 153/13, NN20/17) koje će obavljati nadzor.
- 10.2. Ugovorne strane suglasno određuju da su osobe ovlaštene poduzimati sve radnje predviđene ovim ugovorom u smislu ispunjenja svih obveza i ostvarenja svih prava navedene kako slijedi:
- Predstavnik Naručitelja: \_\_\_\_\_
  - Predstavnik Ugovaratelja: \_\_\_\_\_



Predstavnik Naručiitelja, predstavlja Naručiitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora te se cjelokupna komunikacija Ugovaratelja prema Naručiitelju obavlja preko predstavnika Naručiitelja.

U slučaju promjene predstavnika svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 10.2. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

- 10.3. Svaka obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje koje temeljem ovog ugovora daju Ugovorne strane su u pisanom obliku na hrvatskom jeziku osobama određenim za provedbu ovog ugovora iz stavka 10.2. ovog članka, te će se smatrati da je valjano i važeće ako je osobno dostavljeno odnosno poslano preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom i/ili faksom i/ili elektroničkom poštom. Smatrat će se da je drugoj Ugovornoj strani obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje dano kad je primljeno.

Službene adrese za obavijesti i korespondenciju bit će sljedeće:

- Naručiitelj: Autocesta Rijeka Zagreb d.d. Širolina 4, 10 000 Zagreb
- Ugovaratelj: \_\_\_\_\_

- 10.4. Prilozi ovom Ugovoru koji čine njegov sastavni dio jesu dolje navedeni dokumenti. U svrhu tumačenja dokumenata njihov red prvenstva bit će kako slijedi:

- Ovaj Ugovor
- Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2019. godine,
- Tehnička specifikacija Usluga,
- Izjava ponuditelja o stručnom kadru koje će sudjelovati u izvršenju usluga.

Ugovornu i tehničku dokumentaciju Ugovaratelja Radova koja je sastavni dio ovog Ugovora Ugovaratelj će preuzeti odmah po potpisu ugovora i uvođenja u posao.

- 10.5. Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručiitelj i Ugovaratelj će rješavati sporazumno. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi se uz odredbe ZJN2016 na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.
- 10.6. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se svi sporovi koji se ne riješe na način predviđen stavkom 10.5. a koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka i/ili povrede i/ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno riješiti u odgovarajućem postupku pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu, a sve uz primjenu važećeg hrvatskog procesnog i materijalnog prava.
- 10.7. Sve izmjene i dopune ovog ugovora vršit će se u pisanom obliku.
- 10.8. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa, a sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka ovog ugovora.

Za Ugovaratelja:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Za Naručiitelja:

**AUTOCESTA RIJEKA - ZAGREB d.d.**

Predsjednik Uprave

Miro Škrđatić

\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2019.

Br. \_\_\_\_ - \_\_\_\_ /19.