



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia

Ev. broj: 226-B-19

Zagreb, rujan 2019.



I. UPUTE PONUDITELJIMA

1. OPĆI PODACI

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Sjedište naručitelja: Širolina 4, 10000 Zagreb

Osobni identifikacijski broj: 96330310281

IBAN: HR1623400091100148333

Internetska adresa: www.arz.hr

Ev. broj nabave: 226-B-19

Odgovorna osoba Naručitelja: Predsjednik Uprave Društva Miro Škrgatić.

Naručitelj je upisan u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

2. KONTAKT OSOBA ZA KOMUNIKACIJU

Ime i prezime:

Ana Šlat

Adresa:

Širolina 4, 10 000 Zagreb

Adresa el. pošte:

ana.slat@arz.hr

Broj:

tel: 01/6515-183, mob: 099/6515-183

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata je na hrvatskom jeziku, pisanim putem (poštanska pošiljka, e-mail, fax).

3. PREDMET NABAVE

Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia.

4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nudi se cjelokupan predmet nabave.

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia sukladno projektnom zadatku koji čini sastavni dio ovog poziva na dostavu ponude.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u Pozivu na dostavu ponuda.

Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.



6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjeni iznos predmetne nabave: 190.000,00 kn (bez pdv-a.)

7. MJESTO IZVRŠENJA USLUGA

Koncesijsko područje Autoceste Rijeka – Zagreb d.d., dostava dokumentacije u sjedište Naručitelja, Širolina 4, 10000 Zagreb.

8. ROK I DINAMIKA IZVRŠENJA USLUGA

Planirani početak izvršenja usluga je po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završetak za 90 kalendarskih dana od uvođenja u posao.

Početak trajanja ugovora računa se od datuma uvođenja u posao, a završetkom usluga smatra se datum koji je Naručitelj potvrdio kao datum s kojim su sve ugovorene usluge izvršene u cijelosti.

9. PRAVO SUDJELOVANJA

Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Predstavnici Naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN2016 su u sukobu interesa sa gospodarskim subjektima, Krimont d.o.o. OIB:35733321095, Promet i prostor d.o.o. OIB: 70482234704, Paratus d.o.o. OIB: 25549020638, Adriatic grupa j.d.o.o. OIB: 12969261730, Sveučilište u Zagrebu Fakultet prometnih znanosti OIB: 25410051374 Bajer Fužine j.d.o.o. OIB: 48747945738 (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja).

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu GS) je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

10. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem slijedećih dokaza o sposobnosti koji se obavezno prilažu uz ponudu:

10.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora u ponudi priložiti svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a kojim dokazuje da ima registriranu djelatnost traženu predmetom nabave. Upis u registar se dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta GS-a, GS može dostaviti izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje GS-a s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, 18. rujna 2019. godine

U slučaju sudjelovanja podugovaratelja navedeni dokaz se prilaže za sve podugovaratelje pojedinačno.



10.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

10.2.1. Popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Kao dokaz o uredno pruženoj usluzi prilaže se potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Potvrda o urednom izvršenju ugovora minimalno sadržava sljedeće podatke: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvršitelja, naziv ugovora, popis usluga obuhvaćenih ugovorom, vrijednost izvršenih usluga, datum pružene usluge, navod o urednom izvršenju pružene usluge te datum i potpis druge ugovorne strane.

Minimalna razina sposobnosti: GS mora priložiti 1 (jednu) potvrdu naručitelja o urednom izvršenju istih ili sličnih usluga iznosa najmanje jednakog procijenjenom iznosu predmeta nabave.

10.2.2. Popis stručnih osoba koje će biti uključene u izvršenje predmetne nabave, potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja. Za predloženi stručni kadar potrebno je priložiti preslike naslovnih strana referentnih projekata, životopise i dokaze o obrazovanju (isprava o članstvu u odgovarajućoj Komori). Iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da ponuditelj ima na raspolaganju stručne osobe koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje predmetnih usluga.

Minimalni broj stručnjaka:

- 1 ovlaštenu inženjer građevinske struke,
- 1 ovlaštenu inženjer elektrotehničke struke,
- 1 ovlaštenu inženjer cestovnog prometa.

11. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Ukoliko GS namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelju, tada je dužan navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima (OBRAZAC 2A). Potrebno je navesti sljedeće obavezne podatke o svim podugovarateljima: usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i podaci o podugovaratelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj naručitelj obavezno neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

12. Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Poziv na dostavu ponuda (pisanim putem kontakt osobi: poštanska pošiljka, e-mail, fax), a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen



naručitelju najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave.

13. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ PONUDE

14.1. Ponude predane od strane ponuditelja obuhvaćat će sljedeće:

- a) **Obrazac ponude (OBRAZAC 2)** popunjen na naznačeni način i sa traženim podacima te potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Podaci o podpodugovarateljima (OBRAZAC 2A) ako je primjenjivo.
- b) **Dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te tehničkoj i stručnoj sposobnosti, koji se zahtijevaju sukladno odredbama iz točke 10. Poziva.**
- c) **Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (OBRAZAC 1)** – potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja

14.2. Način izrade ponude

Ponuditelj će dostaviti izvornik ponude. Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi što znači da se mora vidjeti ono što se ispravlja (precrta se) a pored se upisuje ispravak. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na način da čini neraskidivu cjelinu, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

15. ALTERNATIVNA PONUDA

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

16. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Naručitelja, a koja se odnosi na predmetni postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih usluga.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti. Ponuđene jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj mora u troškovniku ispuniti sve stavke, u protivnom, ponuda će biti odbijena.

17. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Ugovaratelj i Naručitelj se obvezuju izdavati, odnosno zaprimati račune isključivo elektroničkim putem u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u



javnoj nabavi. Ponuditelj će ispostaviti račun/situaciju nakon izvršenja usluge Naručitelju na ovjeru.

Izvršitelj je dužan u prilogu eRačuna dostaviti privremene/okončanu situaciju i ostale potrebne priloge. Ukoliko izvršitelj radi stvarnih ili pravnih razloga nije u mogućnosti prateće dokumente slati kao dio strukture eRačuna, dužan je na eRačunu navesti poveznicu (napomenu npr. „Prilozi“ (navesti koji) eRačunu poslani su preporučenom poštom dana...“) na prateću dokumentaciju i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoren način.

Naručitelj se obvezuje ispostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ispravnog e-računa.

U slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Naručitelj će dio ugovora koji će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj neposredno plaćati svakom podugovaratelju pojedinačno. Izvršitelj mora uz svoj račun/situaciju obavezno priložiti račune podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Uvjeti plaćanja: 70% nakon izrade projektne dokumentacije, 30% nakon ishoda potvrde glavnog projekta kao i moguće potrebne, ostale suglasnosti.

18. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

18.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

GS je obavezan u ponudi dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude sa rokom valjanosti najmanje jednakom roku valjanosti ponude, na iznos od 5.000,00 kn.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017 ili
- garancije banke. *U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.* Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- novčanog pologa u iznosu od 5.000,00 kn (bez PDV-a) na koji GS nema pravo potraživanja kamata. U navedenom slučaju u ponudi je potrebno priložiti dokaz o uplati novčanog pologa u traženom iznosu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Dokaz o uplati u korist žiro računa Naručitelja IBAN: HR1623400091100148333 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. (rok povrata neposredno nakon završetka postupka javne nabave, ako je neiskorišteno). U pozivu na broj obavezno navesti evidencijski broj postupka javne nabave (**226-19**), a pod svrhom plaćanja navesti naziv postupka javne nabave.



18.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza:

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od osam (8) dana od zaprimanja obostrano potpisanog ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10 % od ugovorene cijene (bez PDV-a), u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017 ili
- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- depozita na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora obavezno mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude. Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi potpisane primjerke ugovora te valjano Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, te Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave sve zbog opasnosti da Naručitelj ne počini prekršaj sukladno članku 443. ZJN 2016.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a). *U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.*

18.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: Jamstveni razdoblje za kvalitetu usluge je 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja Zapisnika o primopredaji izvršenih usluga.

Ugovaratelj se obvezuje da će nakon završetka usluga i primopredaje u roku od deset (10) dana dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na 10 % vrijednosti izvršenog ugovora s rokom važenja od 6 (šest) mjeseci od krajnjeg roka završetka usluga plus trideset dana respiro razdoblje, u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017 ili
- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- depozita na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom razdoblju ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od vrijednosti izvršenog ugovora (bez PDV-a). U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.

19. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponude će ostati važeće za razdoblje od minimalno trideset (30) dana od dana otvaranja istih. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.



U izuzetnim okolnostima, Naručitelj može tražiti suglasnost Ponuditelja za produženje razdoblja valjanosti ponude. Zahtjev i odgovori Ponuditelja dat će se pisanim putem ili faksom. Ako se Ponuditelj suglasi s produljenjem valjanosti ponude, jednako treba produljiti i valjanost jamstva uz ponudu. Ponuditelj može odbiti zahtjev bez gubitka prava na jamstvo. Od Ponuditelja koji se slaže sa zahtjevom neće se tražiti, niti dopustiti da mijenja svoju ponudu.

20. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan iste dostaviti s prijevodom na hrvatski jezik.

21. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude. Nakon pregleda i ocjene ponuda, a sukladno kriteriju odabira, odabire se najpovoljnija ponuda.

22. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja Naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ukoliko ponuda ne bude označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zagubi ili otvori prije naznačenog vremena.

23. KRAJNJI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 22. najkasnije do **25. rujna 2019. godine do 12:00 sati**. Otvaranje ponuda neće biti javno.

24. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.



U slučaju zaprimanja ponuda sa istom ponuđenom cijenom, ponuda koju Naručitelj zaprimi ranije ima prednost prilikom odabira.

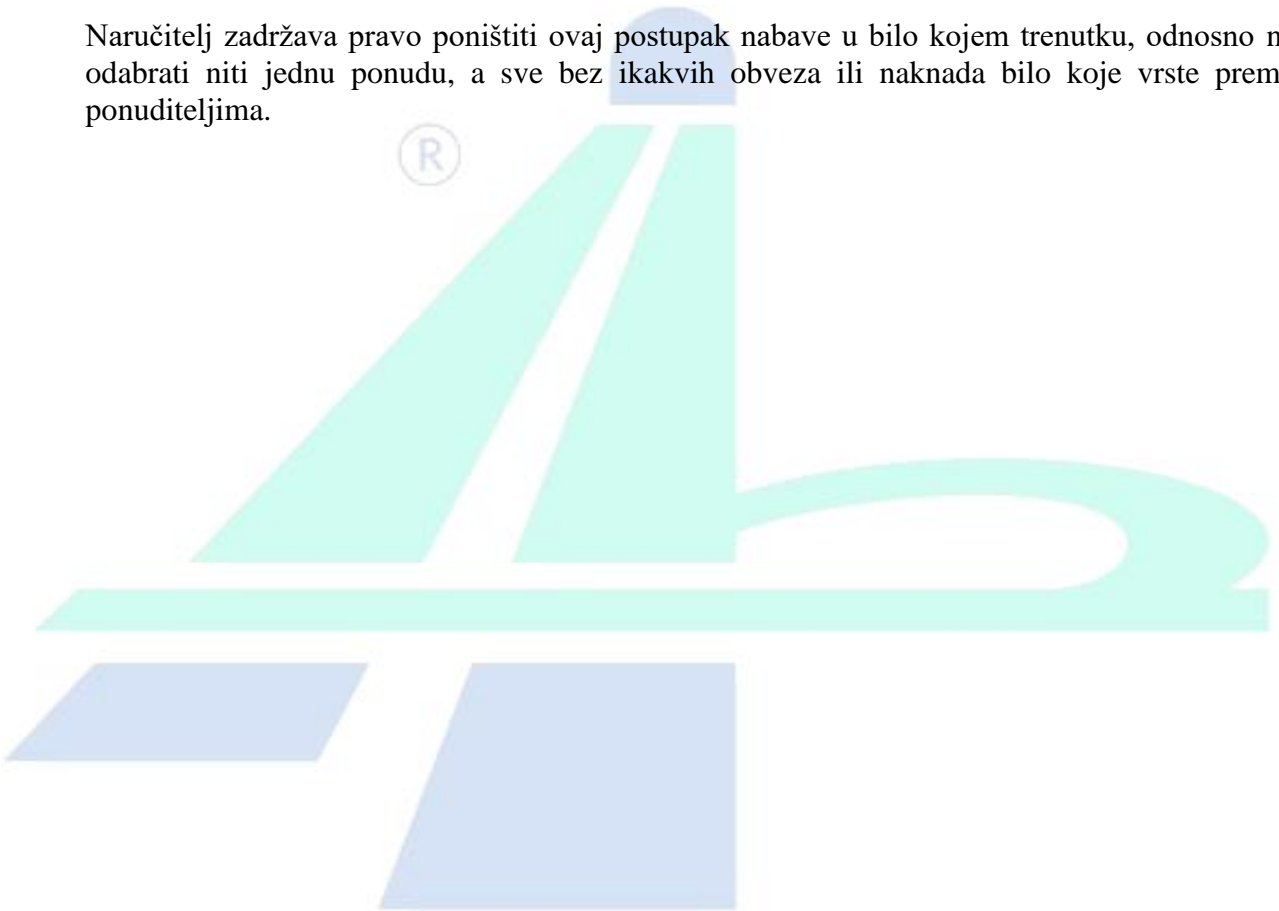
Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne naručitelj će dostaviti putem e-maila, fax-a dr.), a u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

25. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu sklopiti Ugovor.

26. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.





II. OBRASCI / IZJAVE





OBRAZAC 1.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia (**ev. broj: 226-B-19**), da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe:



OBRAZAC 2.

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia

1.	Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3.	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN)	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
4.	Cijena ponude (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a 25 % (kn)	
	Cijena ponude* (kn s PDV-om)	
5.	Rok valjanosti ponude:	
6.	Sudjelovanje podizvoditelja (DA/NE)	
6.1.	Podizvoditelji (naziv)	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu. Sastavni dio ovog ponudbenog lista ako je primjenjivo čine podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 2A.), ako je primjenjivo.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)



Napomene:

- * Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.
- ** Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.





OBRAZAC 2A.

PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podizvoditelja:	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)	
Broj računa (IBAN)	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
Vrsta usluga	
Količina	
Vrijednost (kn)	
Postotni dio ugovora (%)	

Napomena:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podugovaratelju obavezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podugovaratelja te ih priložiti uz ponudu.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe podugovaratelja



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d., društvo za građenje i gospodarenje autocestom, Širolina 4, 10000 Zagreb, OIB 96330310281, koje zastupa predsjednik Uprave Miro Škratić (u daljnjem tekstu **Naručitelj**) s jedne strane

i

_____ koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu **Ugovaratelj**) s druge strane, zaključuju:

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

1.1. Naručitelj povjerava, a Ugovaratelj se obvezuje prema uvjetima ovog Ugovora, a u svemu prema dokumentaciji o nabavi, odabranoj najpovoljnijoj ponudi br.: _____ od _____ 2019. godine u postupku javne nabave, evidencijski broj nabave: 226-B-19 **izraditi** projektnu dokumentaciju za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia (u daljnjem tekstu **Usluge**).

Članak 2.

2.1. Ugovorna cijena Usluga iznosi:

Ugovorena cijena (bez PDV-a): _____ **kn**

(Slovima: _____)

Ugovorena cijena je iskazana bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV će se obračunavati prema važećim zakonskim propisima.

2.2. Ugovorena cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom cijelog razdoblja izvršenja ugovora. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi Ugovaratelja proizašli iz dokumentacije o nabavi i sve dodatne dokumentacije koja je u cijelosti stavljena na raspolaganje na web stranici Naručitelja u postupku javne nabave pod evidencijskim brojem 226-B-19, a koja se odnosi na predmetni postupak te sve ostalo što je potrebno za točno, savjesno i stručno obavljanje svih ugovornih Usluga.

ROK IZVRŠENJA

Članak 3.

3.1. Planirani početak izvršenja usluga je po potpisu ugovora i uvođenju u posao, a završetak najkasnije za 90 kalendarskih dana od uvođenja u posao.

Početak trajanja ugovora se računa od datuma uvođenja u posao, a završetkom usluga smatra se datum koji je Naručitelj potvrdio kao datum s kojim su sve ugovorene usluge izvršene u cijelosti. Pri uvođenju u posao sastavlja se Zapisnik o uvođenju u posao, a koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Ugovaratelj je u obvezi dostaviti vremenski plan izvršenja Usluga, u roku od 10 dana od dana uvođenja u posao.



- 3.2. Rok izvršenja ugovornih obveza iz članka 3.1. može se produžiti u sljedećim slučajevima:
- ako nastupi viša sila,
 - ako ugovorne strane sporazumno produže ovaj rok,
 - ako se u toku izvršenja ugovorenih obveza rade izmijene na zahtjev Naručitelja,
 - ako se u toku izvršenja ugovorenih obveza pojave promijenjene okolnosti koje Ugovaratelj u trenutku sklapanja Ugovora nije mogao predvidjeti, a takve su prirode da je Ugovaratelj zbog njih bio spriječen izvršavati svoje ugovorene obveze prema vremenskom planu. Razlogom produljenja roka završetka mogu biti samo one promijenjene okolnosti koje Ugovaratelj nije sam uzrokovao ili iz razloga za koje nije odgovoran Ugovaratelj,
 - zbog neispunjenja obveza Naručitelja te je Ugovaratelj bio spriječen izvršavati svoje ugovorene obveze.

U slučaju nastupa jedne od navedenih okolnosti sporazumno se utvrđuju novi rokovi.

- 3.3. Ugovaratelj je dužan obavijestiti Naručitelja u pisanoj formi o okolnostima zbog kojih će doći do produženja roka izvršenja ugovorenih obveza najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka događaja zbog kojeg je spriječen izvršavati ugovorne obveze.
- 3.4. Ukoliko Ugovaratelj ne obavijesti na vrijeme Naručitelja o potrebitosti produljenja roka i ne dobije njegovo odobrenje, produljenje se neće uvažiti i primijenit će se stavak 3.5. ovog Ugovora.
- 3.5. Ako Ugovaratelj ne završi ugovorene obveze iz članka 1. u ugovornom roku dužan je Naručitelju platiti iznos od 2‰ (dva promila) dnevno od ugovorne cijene i to za svaki dan zakašnjenja u odnosu na ugovoreni rok, a maksimalno do 5 % (pet posto) ugovorne cijene. Naručitelj ima pravo navedeni iznos umanjiti od bilo kojeg računa. Ukoliko ugovorna kazna prijeđe iznos od 5 % ukupne vrijednosti ugovora Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica za Naručitelja ili u pisanoj formi odrediti novi rok izvođenja. Produžetak roka izvršenja ugovora iz stavka 3.2., alineja 2 ne isključuje primjenu Ugovorne kazne.
- Rok za plaćanje ugovorne kazne je 30 dana od dana ispostavljanja Zahtjeva za plaćanjem ugovorne kazne od strane Naručitelja.
- 3.6. Ukoliko će tijekom izvršenja usluga biti potrebe za ispravljanjem nedostataka u dokumentaciji uočenih od strane Naručitelja, navedeno se neće smatrati opravdanim razlogom za produženje krajnjeg roka izvršenja usluge. Trošak ispravljanja eventualnih nedostataka bez obzira na razlog, tereti Ugovaratelja.

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 4.

- 4.1. Ugovaratelj i Naručitelj se obvezuju izdavati, odnosno zaprimati račune isključivo elektroničkim putem u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Ponuditelj će ispostaviti račun/situaciju nakon izvršenja usluge Naručitelju na ovjeru.
- 4.2. Izvršitelj je dužan u prilogu eRačuna dostaviti privremene/okonačanu situaciju i ostale potrebne priloge. Ukoliko izvršitelj radi stvarnih ili pravnih razloga nije u mogućnosti prateće dokumente slati kao dio strukture eRačuna, dužan je na eRačunu navesti poveznicu (napomenu npr. „Prilozi“ (navesti koji) eRačunu poslani su preporučenom poštom dana...“)



na prateću dokumentaciju i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoren način.

- 4.3. Naručitelj se obvezuje ispostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ispravnog e-računa.
- 4.4. Uvjeti plaćanja: 70% nakon izrade projektne dokumentacije, 30% nakon ishoda potvrde glavnog projekta kao i moguće potrebne, ostale suglasnosti.

JAMSTVA

Članak 5.

5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza:

Odabrani ponuditelj se obvezuje u roku od osam (8) dana od zaprimanja obostrano potpisanog ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10 % od ugovorene cijene (bez PDV-a), u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017 ili
- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- depozita na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora obavezno mora biti dostavljeno prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude. Ukoliko odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi potpisane primjerke ugovora te valjano Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će smatrati da je isti odustao od sklapanja ugovora, te Naručitelj zadržava pravo postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016 i provesti novo rangiranje ponuda ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja ili ako postoje razlozi poništiti postupak javne nabave sve zbog opasnosti da Naručitelj ne počini prekršaj sukladno članku 443. ZJN 2016.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a). U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.

5.2. Jamstvo za jamstveno razdoblje za kvalitetu usluge:

Jamstveno razdoblje za kvalitetu usluge je 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja Zapisnika o primopredaji izvršenih usluga.

Ugovaratelj se obvezuje da će nakon završetka usluga i primopredaje u roku od deset (10) dana dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na 10 % vrijednosti izvršenog ugovora s rokom važenja od 6 (šest) mjeseci od krajnjeg roka završetka usluga plus trideset dana resp. razdoblje, u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017 ili



- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili
- depozita na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom razdoblju ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od vrijednosti izvršenog ugovora (bez PDV-a). U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.

PODUGOVARATELJI

Članak 6.

- 6.1. Ugovaratelj će ako je tako naveo u ponudi dio Ugovora dati u podugovor sljedećim predloženim podugovarateljima:
-
- 6.2. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- 6.3. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- 1) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
 - 2) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
 - 3) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.
- Uz zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente tražene Dokumentacijom o nabavi za novog podugovaratelja.
- 6.4. Naručitelj neće odobriti zahtjev Ugovaratelja:
- 1) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir GS-a oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
 - 2) u slučaju ako se Ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
- 6.5. Ugovaratelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Ugovaratelja.

PRAVA I OBVEZE UGOVARATELJA

Članak 7.

- 7.1. Ugovorne usluge Ugovaratelj je dužan obavljati sukladno važećim zakonima Republike Hrvatske, ostalim važećim pozitivnim propisima Republike Hrvatske i Europske unije te u



- cijelosti sukladno dokumentaciji za nadmetanje i Projektom zadatku iz otvorenog postupka javne nabave, svojoj Ponudi te uvjetima ovog Ugovora.
- 7.2. Ugovaratelj se obvezuje u najkraćem mogućem roku upozoriti Naručitelja na nedostatke Projektnog zadatka temeljem kojeg bi trebao izraditi dokumentaciju iz članka 1.ovog ugovora.
 - 7.3. Ugovaratelj je obvezan angažirati stručnjake s odgovarajućom stručnom spremom i radnim iskustvom na izradi dokumentacije koja su predmet ovog Ugovora.
 - 7.4. Ugovaratelj će odmah po potpisu Ugovora dostaviti predstavniku Naručitelja na odobrenje Popis stručnjaka za izradu dokumentacije iz ovog Ugovora. Popis mora odgovarati popisu koji je Ugovaratelj priložio svojoj ponudi. Popis čini sastavni dio ovog Ugovora.
 - 7.5. Ugovaratelj ima pravo, uz pisano odobrenje predstavnika Naručitelja, u opravdanim slučajevima zamijeniti stručnjake navedene u popisu iz prethodnog stavka., iz uvjet da zamjenski stručnjak ostvaruje minimalan broj bodova koji je u postupku pregleda i ocjene ponuda ostvario stručnjak koji se zamjenjuje.
 - 7.6. Naručitelj ima pravo da, u opravdanim slučajevima, zatraži od Ugovaratelja zamjenu pojedinih angažiranih stručnjaka, posebno ako se usluge ne pružaju u skladu s ugovornim obvezama.
 - 7.7. Ugovaratelj je dužan omogućiti Naručitelju uvid i provjeru stanja izrade dokumentacije po kvaliteti i opsegu.
 - 7.8. Ugovaratelj se obvezuje o svome trošku izmijeniti i/ili dopuniti dokumentaciju na zahtjev Naručitelja posebice ako se primjedbe temelje na važećim pozitivnim propisima i/ili su posljedica grešaka, propusta ili nedovoljnog proučavanja dokumentacije.
 - 7.9. Ukoliko Ugovaratelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor, dužan je isplatiti Naručitelju sva novčana sredstava koje je Naručitelj isplatio Ugovaratelju na ime ugovorenih obveza, sa zakonskom zateznom kamatom do trenutka raskida Ugovora i obeštetiti Naručitelja za nastalu štetu.

OBVEZE I PRAVA NARUČITELJA

Članak 8.

- 8.1. Naručitelj je dužan sve predradnje od kojih zavisi početak izvršenja Usluga po ovom Ugovoru obaviti u toj mjeri da se Ugovaratelju osigura početak izvršenja.
- 8.2. Izvršavati obvezu po čl. 4.1. ovog Ugovora.
- 8.3. Naručitelj ima pravo osporiti Ugovaratelju dio isplate ako isti ne obavlja uslugu u skladu s odredbama ovog Ugovora, važećim zakonima, propisima, normama i smjernicama.
- 8.4. Naručitelj ima, tijekom obavljanja Usluge, u svakom trenutku pravo uvida i provjere stanja Usluge, po kvaliteti i opsegu.
Ugovaratelj se obvezuje da će sve opravdane primjedbe Naručitelja na dokumentaciju otkloniti o svom trošku.
- 8.5. Ukoliko Naručitelj bez krivnje Ugovaratelja raskine Ugovor dužan je platiti Ugovaratelju sve do tog trenutka završene usluge sukladno Ugovoru.



RASKID UGOVORA

Članak 9.

- 9.1. U slučaju da Ugovaratelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, predstavnik Naručitelja može putem pisane obavijesti pozvati Ugovaratelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku.
- 9.2. Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor, dajući Ugovaratelju pisanu obavijest o raskidu i svoje razloge za to ukoliko Ugovaratelj:
- ne postupi prema obavijesti za izvršenje obveze sukladno prethodnom stavku;
 - ne nadoknadi zaostatke i ne uskladi izvršenje usluga s vremenskim planom, sukladno članku 3.1.;
 - postane nesolventan ili ode u stečaj uslijed čega ne ispunjava ugovorne obveze; ili
 - ne izvrši druge obveze u kojem slučaju je ovim Ugovorom ili zakonom kao sankcija predviđen raskid Ugovora;
 - ako je Ugovaratelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog Podugovaratelja.
- Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.
- 9.3. Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u svako doba kako mu to odgovara, uz obavijest Ugovaratelju o takvom raskidu, uz pridržaj svih prava Ugovaratelja koja mu pripadaju. Raskid će stupiti na snagu 30 (trideset) dana nakon datuma kada Ugovaratelj primi takvu obavijest ili Naručitelj vrati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, već prema tome koji je datum kasniji.
- 9.4. U slučaju raskida Ugovora sukladno stavku 9.1. i 9.2. Naručitelj će platiti Ugovaratelju samo izvršene usluge umanjene za troškove i štetu koju Naručitelj trpi zbog raskida Ugovora.
- 9.5. Ugovaratelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz Ugovora.
- 9.6. Statusne promjene na strani Naručitelja ne predstavljaju razlog za raskid Ugovora već će Ugovaratelj nastaviti ugovor s pravnim sljednikom Naručitelja pod istim uvjetima i uz primjenu svih odredbi ovog Ugovora.

OSTALE ODREDBE

Članak 10.

- 10.1. Ugovorne strane suglasno određuju da su osobe ovlaštene poduzimati sve radnje predviđene ovim ugovorom u smislu ispunjenja svih obveza i ostvarenja svih prava navedene kako slijedi:
- Predstavnik Naručitelja:
 - Predstavnik Ugovaratelja:
- Predstavnik Naručitelja, predstavlja Naručitelja u odnosima koji nastanu temeljem ovog Ugovora te se cjelokupna komunikacija Ugovaratelja prema Naručitelju obavlja preko predstavnika Naručitelja.

U slučaju promjene predstavnika svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom



stavka 10.1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

- 10.2. Svaka obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje koje temeljem ovog ugovora daju Ugovorne strane su u pisanom obliku na hrvatskom jeziku osobama određenim za provedbu ovog ugovora iz stavka 10.1. ovog članka, te će se smatrati da je valjano i važeće ako je osobno dostavljeno odnosno poslano preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom i/ili faksom i/ili elektroničkom poštom. Smatrat će se da je drugoj Ugovornoj strani obavijest i/ili suglasnost i/ili pristanak i/ili drugo priopćenje dano kad je primljeno.

Službene adrese za obavijesti i korespondenciju bit će sljedeće:

- Naručitelj: Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb,
- Ugovaratelj:

- 10.3. Prilozi ovom Ugovoru koji čine njegov sastavni dio jesu dolje navedeni dokumenti. U svrhu tumačenja dokumenata njihov red prvenstva bit će kako slijedi:

- Ovaj Ugovor,
- Projektni zadatak,
- Ponudbeni list Ugovaratelja broj _____ od _____,
- Odluka o odabiru br. _____ od _____.

- 10.4. Kompletna dokumentacija je vlasništvo Naručitelja, uključujući sve podatke i podloge prikupljene i/ili izrađene od strane Ugovaratelja.

- 10.5. Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora, Naručitelj i Ugovaratelj će rješavati sporazumno. Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi se uz odredbe Zakona o javnoj nabavi na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima.

- 10.6. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će se svi sporovi koji se ne riješe na način predviđen stavkom 10.5. a koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka i/ili povrede i/ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno riješiti u odgovarajućem postupku pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu, a sve uz primjenu važećeg hrvatskog procesnog i materijalnog prava.

- 10.7. Sve izmjene i dopune ovog ugovora vršit će se u pisanoj formi.

- 10.8. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisa, a sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka ovog ugovora.



Poziv na dostavu ponuda
Izrada projektne dokumentacije za implementaciju EU projekta Crocodile 3 Croatia

Ev broj:
226-B-19

Za Ugovaratelja:

Za Naručitelja:

AUTOCESTA RIJEKA – ZAGREB d.d.

Predsjednik Uprave
Miro Škrđević

Datum : ____ . ____ . 2019.

Broj: ____ - ____ /19

Datum : ____ . ____ . 2019.

