



**AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB** d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

**2. izmjena, 26.2.2020. - POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Nabava uredskih računala

ev.br. 191-J-20

Zagreb, veljača 2020.



## **I. UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE**

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

### **1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Sjedište: Širolina 4, 10000 Zagreb,  
OIB : 96330310281  
URL: [www.arz.hr](http://www.arz.hr)

### **2. KONTAKT OSOBA ZA DAVANJE INFORMACIJA VEZANIH UZ PREDMETNU NABAVU**

Ime i prezime: Ana Šlat  
Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb  
Adresa el. pošte: [ana.slat@arz.hr](mailto:ana.slat@arz.hr)  
Broj: tel. 01/6515-183, mob: 01/6515-183

### **3. PREDMET NABAVE**

Nabava uredskih računala

### **4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

50.000,00 kn (bez pdv-a).

### **5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)**

Nabava uredskih računala sukladno tehničkim specifikacijama i troškovniku koji čine sastavni dio ovog poziva na dostavu ponuda.

**Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.**

### **6. MJESTO ISPORUKE**

Širolina 4, 10 000 Zagreb.

### **7. ROK ISPORUKE**

30 dana od dostave narudžbenice. Dinamika: jednokratno.

### **8. SPOSOBNOST PONUDITELJA**

Dokazi pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a te imati registriranu djelatnost traženu predmetom nabave.

Prije donošenja odluke Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti dokaze ispunjavanja propisanog uvjeta.



## **9. SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda predana od strane ponuditelja obuhvaća sljedeće:

- Obrazac ponude (OBRAZAC 1.) - popunjen na naznačeni način i s traženim podacima, potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja,
- Troškovnik, ovjeren i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja,
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda (OBRAZAC 2.) - potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.
- Izjava ponuditelja o jamstvenom roku (OBRAZAC 3)

## **10. CIJENA I VALUTA PONUDE**

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda.

## **11. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA**

Ugovaratelj i Naručitelj se obvezuju izdavati, odnosno zaprimati račune isključivo elektroničkim putem u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Ponuditelj će ispostaviti račun nakon isporuke robe Naručitelju

Izvršitelj je dužan u prilogu eRačuna dostaviti sve potrebne priloge. Ukoliko izvršitelj radi stvarnih ili pravnih razloga nije u mogućnosti prateće dokumente slati kao dio strukture eRačuna, dužan je na eRačunu navesti poveznicu (napomenu npr. „Prilozi“ (navesti koji) eRačunu poslani su preporučenom poštom dana...“) na prateću dokumentaciju i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoren način.

Naručitelj se obvezuje ispostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa, a koji je ovjeren i odobren od strane predstavnika naručitelja. Valuta plaćanja počinje teći isključivo s danom zaprimanja ispravnog e-računa.

## **12. JAMSTVO**

### **12.1.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Izvršitelj se obvezuje najkasnije u roku od osam (8) dana nakon dostave narudžbenice, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj neizvršavanja ugovorenih obaveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 i 82/17), na iznos od 10 % vrijednosti Narudžbenice.

Zamjena propisanog jamstva drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju uplate depozita u propisanoj visini na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati kamatu.

### **12.1.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

GS je u obvezi ponuditi jamstveni rok za robu isporučenu prema ovom Pozivu najmanje u trajanju od 36 (tridesetšest) mjeseci od dana primopredaje. (OBRAZAC 3 – Izjava o jamstvenom roku).

Prilikom isporuke robe ponuditelj je obvezan korisniku predati jamstveni (garancijski) list kojim proizvođač jamči ispravnost isporučene robe u tijeku jamstvenog roka. U jamstvenom



listu, između ostalog, moraju biti naznačena prava iz jamstva koja pripadaju korisniku, trajanje jamstva, te navod da jamstvo ne utječe na ostala prava koja pripadaju korisniku po drugim pravnim osnovama.

**13. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Ponuda će ostati važeća za razdoblje od minimalno 30 (trideset) dana od dana otvaranja iste.

**14. JEZIK PONUDE**

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**15. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

**16. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA**

Ponuda se dostavlja naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

**Autocesta Rijeka-Zagreb d.d.**, Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«

**17. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA**

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 16. najkasnije do

**3. ožujka 2020.godine , do 11:00 sati.** Otvaranje ponuda neće biti javno.

**18. PREGLED, OCJENA I ODABIR PONUDA**

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne, naručitelj će dostaviti putem e-maila, u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

**19. IZDAVANJE NARUDŽBENICE**

Naručitelj će odabranom ponuditelju u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu izdati Narudžbenicu.

**20. OSTALO**

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



**OBRAZAC 1.**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

**PONUĐA**

Nabava uredskih računala

1.	<b>Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:</b>	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2	Naziv ponuditelja:	
3.	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB	
	Broj računa (IBAN):	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
4	<b>Cijena ponude</b> (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a (kn)	
	<b>Cijena ponude:</b> (kn s PDV-om)	
5	<b>Rok valjanosti ponude:</b>	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

Napomene

- \* Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.
- \*\* Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)



**Poziv na dostavu ponuda**  
Nabava uredskih računala

*Ev broj:*  
191-J-20

**OBRAZAC 2.**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU  
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – **Nabava uredskih računala ev. br. 191-J-20**, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

---

Potpis ovlaštene osobe:

---



**OBRAZAC 3.**

**IZJAVA PONUDITELJA O JAMSTVENOM ROKU**

**Naziv ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Sjedište:** \_\_\_\_\_

**OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)**

\_\_\_\_\_

Obvezujemo se da će jamstveni rok za robu isporučenu sukladno ovom predmetu nabave, ev.br. 191-J-20, Nabava uredskih računala biti 36 (trideset šest) mjeseci i to od dana uspješne primopredaje.

Jamstveni rok će obuhvaćati:

- provjeru stanja opreme koju je odabrani ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka popravka i povrata;
- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj opremi za vrijeme jamstvenog roka, na mjestu isporuke ili uobičajenog korištenja opreme, o trošku ponuditelja, u uredu korisnika;
- opremu koju nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u ovlaštenu servis i popravljeno vratiti iz servisa;
- zamjenu robe kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih ili boljih tehničkih specifikacija, o svom trošku.

Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova (rok popravka – zamjene) počinje teći od dana prijave nedostatka ili kvara, može biti najviše 30 dana.

Prilikom isporuke robe, ćemo korisniku dostaviti kontakt podatke o osobama koje će moći kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na robi, s tim da će osobe biti dostupne korisniku radnim danom u uredovno vrijeme od 08:00 do 16:00 sati, kroz cijelo razdoblje trajanja jamstvenoga roka.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2020. g.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje  
ponuditelja)