



AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d.

DRUŠTVO ZA GRAĐENJE I GOSPODARENJE AUTOCESTOM

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Provedba mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3 u skladu s izrađenim prometnim elaboratom

ev.br. 73-J-20/1

Zagreb, siječanj 2020.



I. UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Temeljem odredbe članka 12. stavka 1a) Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/2016) i članka 1. internog Pravilnika o postupku za sklapanje ugovora o javnoj nabavi vrijednosti nabave do koje ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi (jednostavna nabava) na predmetnu nabavu se ne primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

Sjedište: Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB : 96330310281
URL: www.arz.hr

2. KONTAKT OSOBA ZA DAVANJE INFORMACIJA VEZANIH UZ PREDMETNU NABAVU

Ime i prezime: Ana Šlat
Adresa: Širolina 4, 10 000 Zagreb
Adresa el. pošte: ana.slat@arz.hr
Broj: tel: 01/6515-183, mob: 099/6515-183

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata je na hrvatskom jeziku, pisanim putem (poštanska pošiljka, e-mail, fax).

3. PREDMET NABAVE

Provedba mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3 u skladu s izrađenim prometnim elaboratom

4. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nudi se cjelokupan predmet nabave.

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE)

Predmet nabave obuhvaća Provedbu mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3 u skladu s izrađenim prometnim elaboratom te troškovniku koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Tehnička dokumentacija:

IV.1. Troškovnik

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave sukladno tehničkoj dokumentaciji, stručno, korektno i u skladu sa Zakonom o gradnji, drugim relevantnim Zakonima i podzakonskim propisima, pravilima i običajima struke držeći se tehničkih normativa i uzanci koje važe za ovu vrstu radova, te jamči za pravilnu izvedbu i kakvoću izvedenih radova, kvalitetu upotrijebljenog materijala, poluproizvoda i gotovih proizvoda.

IV. 2. - PROMEL PROJEKT d.o.o. – Prometni elaborat br . TD 23/19-PE, prosinac 2019.

Navedene količine predmeta nabave su predviđene.



Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Naručitelj može izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Sve izmjene, dopune te odgovori na pitanja zainteresiranih gospodarskih subjekata bit će pravodobno objavljeni (najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za podnošenje ponuda) na web stranici Naručitelja kao i Poziv na dostavu ponuda.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjeni iznos predmetne nabave: 47.000,00 kn (bez PDV-a).

7. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

čvor Karlovac, razdvajanje traka za usporenje i glavnog kolnika na autocesti A1, smjer Rijeka-Zagreb (krak3)

8. ROK I DINAMIKA IZVOĐENJA RADOVA

Planirani početak izvođenja radova je po potpisu ugovora i uvođenju u posao. Rok izvođenja radova je 1 (jedan) mjesec.

Dinamika izvođenja radova: sukladno troškovniku.

9. PRAVO SUDJELOVANJA

- 9.1. Pravo sudjelovanja u ovom nadmetanju imaju gospodarski subjekti bez ograničenja s obzirom na prebivalište i sjedište.

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa navedeni su u točki 1. DON. Sukladno članku 80. stavak 2. Točka 1. ZJN 2016, podaci su javno objavljeni na internetskoj stranici Naručitelja: <https://www.arz.hr/hr/javna-nabava/nabava-po-zjn>

Sukladno odredbama članka 82. ZJN 2016, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

- 9.2. Gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu (u daljnjem tekstu Ponuditelj) može dostaviti samo jednu ponudu.

Gospodarski subjekt (u daljnjem tekstu **GS**) je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

10. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti, podnošenjem slijedećih dokaza o sposobnosti koji se obavezno prilažu uz ponudu:

10.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

Ponuditelj mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta GS-a te imati registriranu djelatnost traženu predmetom nabave.

Navedeni uvjet moraju ispunjavati ako je primjenjivo podizvoditelji koji će graditi i/ili izvoditi pojedine radove koji su predmet ove nabave.

Ispunjavanje propisanih uvjeta dokazuju GS-i koji će graditi i/ili izvoditi pojedine radove koji su predmet ove nabave.



Prije donošenja odluke Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti dokaze ispunjavanja propisanog uvjeta.

10.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti

Popis ugovora o radovima izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvršeni u skladu s pravilima struke.

Minimalna razina sposobnosti: Priloženim potvrdama GS mora dokazati da je u tijeku ove godine i tijekom pet godina koje prethode ovoj godini uredno izvršio najmanje 2 (slovima: dva) ili više ugovora koji se odnose na iste ili slične radove koji se traže u ovom postupku nabave, a čija je sveukupna vrijednost najmanje jednaka iznosu procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova zatražiti potvrdu druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

10.2.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova i/ili osoba voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova.

Minimalna razina sposobnosti: ovlaštene geodete

11. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ukoliko GS namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelju, tada je dužan navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (**OBRAZAC 2**). Potrebno je navesti sljedeće obavezne podatke o svim podizvoditeljima: usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga i podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj obavezno neposredno plaća podizvoditelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

12. SADRŽAJ PONUDE

Ponuda predana od strane ponuditelja obuhvaća sljedeće:

- Obrazac ponude (OBRAZAC 1.), Podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 2) ako je primjenjivo, popunjen na naznačeni način i s traženim podacima, potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja,
- Troškovnik, ovjeren i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja,
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda (OBRAZAC 3.) - potpisana od ovlaštene osobe ponuditelja.



- dokaz iz točke 10.2.

13 CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama i izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude je u kunama (bez PDV-a), a treba u cijelosti obuhvatiti sve zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda.

14. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Ugovaratelj i Naručitelj se obvezuju izdavati, odnosno zaprimati račune isključivo elektroničkim putem u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

Izvršitelj je dužan u prilogu eRačuna dostaviti sve potrebne priloge. Ukoliko izvršitelj radi stvarnih ili pravnih razloga nije u mogućnosti prateće dokumente slati kao dio strukture eRačuna, dužan je na eRačunu navesti poveznicu (napomenu npr. „Prilozi“ (navesti koji) eRačunu poslani su preporučenom poštom dana...“) na prateću dokumentaciju i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoren način.

Naručitelj se obvezuje ispostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa. Valuta plaćanja počinje teći isključivo s danom zaprimanja ispravnog e-računa.

15. JAMSTVO

15.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora/narudžbenice za slučaj povrede ugovornih obveza

Ugovaratelj se obvezuje u roku od osam (8) dana nakon dostave narudžbenice, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj neizvršavanja ugovorenih obaveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i bjanko zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017), na iznos od 10 % vrijednosti Narudžbenice.

Zamjena propisanog jamstva drugim instrumentima osiguranja nije dopuštena osim u slučaju uplate depozita u propisanoj visini na koji Izvršitelj nema pravo zaračunavati kamatu.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od ugovorne cijene Radova (bez PDV-a). *U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo.*

15.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka je 2 (dvije) godine. Jamstveni rok počinje teći od dana primopredaje.

Ugovaratelj se obvezuje da će nakon završetka radova i primopredaje u roku od petnaest (15) dana dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na 10 % vrijednosti izvršenog ugovora s rokom važenja od 2 (dvije) godine od krajnjeg roka završetka radova plus trideset dana respiro period, u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice potvrđene od strane javnog bilježnika i ispostavljene sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/12, 125/14 i 82/17) i popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017
- garancije banke. Garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi poziv ili



- depozita na koji odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu.

Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dostaviti bilo koji član iz zajednice, u cijelosti u iznosu 10 % (deset posto) od vrijednosti izvršenog ugovora (bez PDV-a). *U garanciji banke trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice ponuditelja bez obzira na to koji od članova zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo*

16. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda će ostati važeća za razdoblje od minimalno 30 (trideset) dana od dana otvaranja iste.

17. JEZIK PONUDE

Ponuda podnesena od strane ponuditelja izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

18. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

19. OZNAČAVANJE I DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponuda se dostavlja naručitelju u zatvorenoj omotnici neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja:

Autocesta Rijeka-Zagreb d.d., Širolina 4, 10 000 Zagreb, Pisarnica

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te naznaka »**ne otvaraj**«

Ponuda se dostavlja naručitelju na e-mail kontakt osobe iz točke 2. ovog poziva za dostavu ponuda.

20. KRAJNI ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA

Naručitelj mora primiti ponude na ranije navedenu adresu iz točke 19. najkasnije do **7. veljače 2020.** godine, do 11:00 sati. Otvaranje ponuda neće biti javno.

21. PREGLED, OCJENA I ODABIR PONUDA

Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude sukladno propisanim zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Na osnovu rezultata pregleda i ocjena ponuda odabire se ponuda koja najbolje ispunjava svrhu nabave, udovoljava propisanim zahtjevima iz Poziva za dostavom ponuda i koja je prema kriteriju odabira najpovoljnija.

Obavijest o rezultatima nabave kojom će svaki ponuditelj biti obaviješten da li je njegova ponuda odabrana ili ne, naručitelj će dostaviti putem e-maila, u roku od 5 dana od dana donošenja interne odluke.

22. IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Naručitelj će odabranom ponuditelju u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu izdati Narudžbenicu.



23. OSTALO

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.



OBRAZAC 1.

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

PONUĐA

Provedba mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3

1.	Naziv i sjedište Naručitelja, OIB:	AUTOCESTA RIJEKA-ZAGREB d.d. Širolina 4, Zagreb, OIB 96330310281
2.	Naziv ponuditelja	
3.	Podaci o ponuditelju:	
	Sjedište (adresa) ponuditelja:	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj)	
	Broj računa (IBAN)	
	BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
	Ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona, broj faksa	
4.	Cijena ponude (kn bez PDV-a)	
	Iznos PDV-a 25 % (kn)	
	Cijena ponude* (kn s PDV-om)	
5.	Rok valjanosti ponude:	
6.	Sudjelovanje podizvoditelja	
6.1.	Podizvoditelji (naziv)	

Izjavljujemo da smo prikupili sve potrebne informacije, te smo u skladu s time izradili našu ponudu.

Sastavni dio ovog ponudbenog lista ako je primjenjivo čine podaci o podizvoditeljima (OBRAZAC 2.), ako je primjenjivo.

(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)



Poziv na dostavu ponuda
Provedba mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3

Ev broj:
73-J-20/1

Napomene:

- * Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.
- ** Ukoliko ponuditelj nema dovoljno mjesta za upis svih traženih podataka, dopušteno je ponuditelju dostaviti vlastiti ponudbeni obrazac, uz uvjet da sadrži sve tražene podatke ovim obrascem.



OBRAZAC 2.

PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava ustupiti dio ugovora

1. Naziv podizvoditelja:	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta)	
Broj računa (IBAN)	
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (da/ne)	
Dio ugovora koji se daje u podugovor:	
Vrsta usluga	
Količina	
Vrijednost (kn)	
Postotni dio ugovora (%)	

Napomena:

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podizvoditelju obavezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Potpis ovlaštene osobe podizvoditelja



OBRAZAC 3.

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU
UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponuda – Provedba mjera za poboljšanje sigurnosti u čvoru Karlovac – krak 3 **ev. br. 73-J-20/1**, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

Datum:

Potpis ovlaštene osobe:



IV. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

IV.1. Troškovnik

IV.2. - PROMEL PROJEKT d.o.o. – Prometni elaborat br . TD 23/19-PE, prosinae 2019.

IV.5. Uvod u troškovnike:

Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati troškovnik te mora obavezno ispuniti jedinične cijene za sve stavke navedene u troškovniku.

Stavka troškovnika sadrži: tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, predviđenu količinu stavke, cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao: umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (zbroj svih ukupnih cijena stavki). Stavke troškovnika obuhvaćaju sva potrebna sredstva, materijal i rad. Obračun se vrši po stvarno izvedenim radovima prema građevinskoj knjizi.

IV.6. Upućivanje na određenog proizvođača, marku ili tip proizvoda

Ukoliko Naručitelj u pojedinoj stavci troškovnika upućuje na određenog proizvođača, marku ili tip proizvoda, takva uputa je popraćena izrazom "ili jednakovrijedan" te su u stavci navedeni kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti.

U tako opisanoj stavci troškovnika gospodarski subjekt može nuditi proizvod naveden u stavci ili jednakovrijedan. Ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenom praznom mjestu, navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi te u ponudi priložiti dokaze iz kojih će se vidjeti karakteristike jednakovrijednog proizvoda.

Proizvod koji je u stavci troškovnika naveden kao primjer smatra se ponuđenim ukoliko gospodarski subjekt nije naveo drugi proizvod na za to predviđenom praznom mjestu.

IV.7. Upućivanje na norme

Ukoliko Naručitelj u pojedinoj stavci tehničkih specifikacija upućuje na određenu normu, takva uputa je popraćena izrazom "ili jednakovrijedan". U tako opisanoj stavci troškovnika gospodarski subjekt može nuditi jednakovrijedne radove, uslugu ili robu. Ako gospodarski subjekt nudi radove, uslugu ili robu, koji nisu u skladu s normom na koju je Naručitelj uputio, mora u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom, da radovi, usluga ili roba koje nudi na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane normom određenom u stavci troškovnika. Radovi, usluga ili roba, koji su u stavci troškovnika opisani normom smatraju se ponuđenim ukoliko gospodarski subjekt nije u ponudi dostavio dokaze da radovi, usluga ili roba koje nudi za predmetnu stavku troškovnika na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane normom.

IV.8. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave (ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.)

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako je primjenjivo, su navedeni u troškovniku.